



# CUERPO DE BOMBEROS DE SAMBORONDÓN

## POA

### 2023

### INFORME TÉCNICO

# PLAN OPERATIVO ANUAL

Samborondón - Ecuador





### Comité de Elaboración y Seguimiento del POA

Área	Nombres y Apellidos del Servidor	Cargo
Financiera	Econ. Glenda Barroso	Jefe Financiero
Oficina Técnica de Prevención de Incendios	Arq. Christian Villacreses	Jefe de Prevención
Talento Humano	Ing. Ginger Bonilla	Jefe de Talento Humano
Tecnología	Ing. Gabriel Andrade	Analista de Tecnología
Comunicación Social	Lcdo. Xavier Cabrera	Analista de Comunicación Social
Administración y Logística	Ing. Ana Guevara	Jefe Administrativo y Logística
Asesoría Jurídica	Abg. Hemplen Barahona	Analista de Asesoría Jurídica

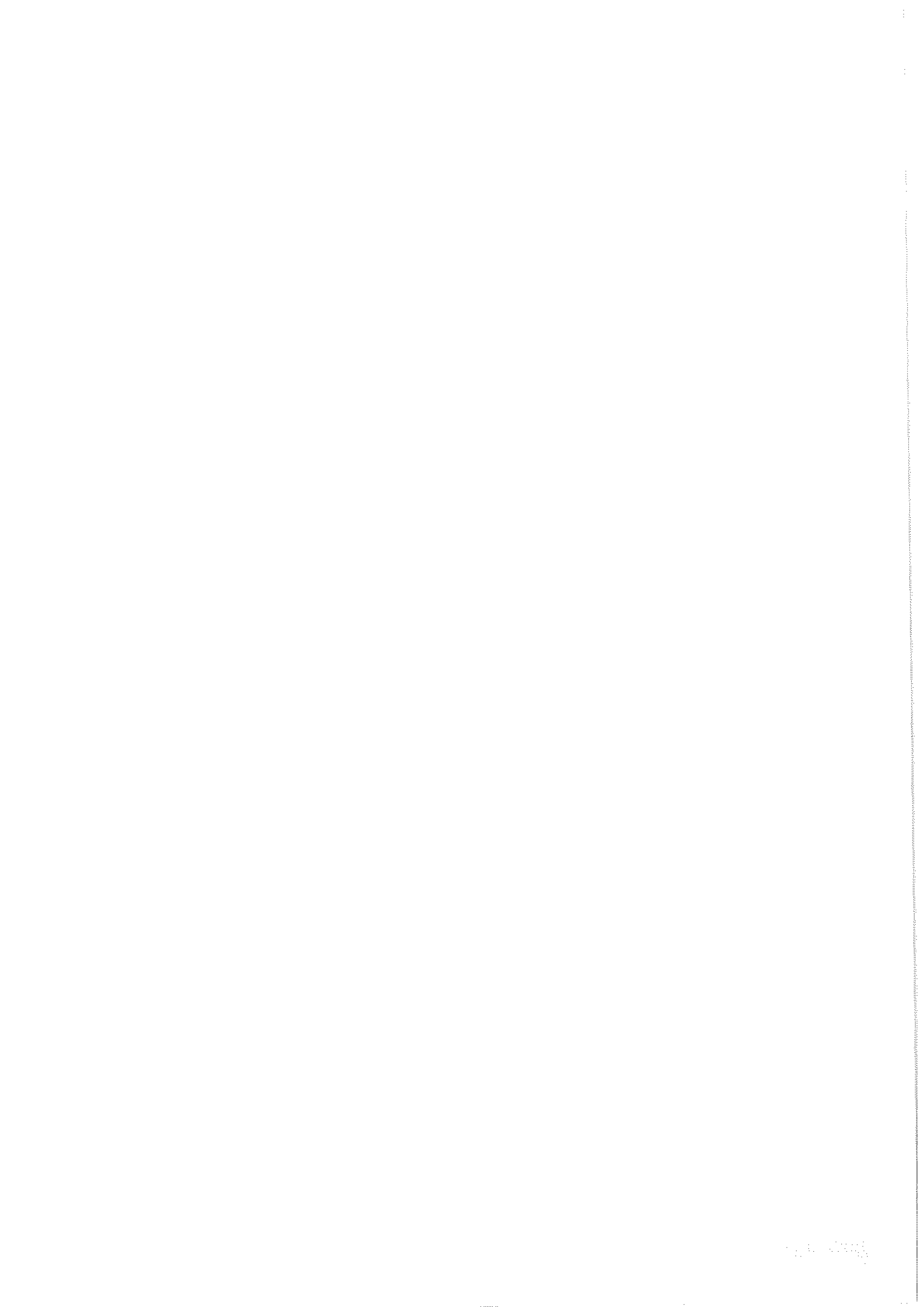
<b>Elaborado</b>	Ing. Luisa Rojas Alvarado	Analista de Procesos
<b>Revisado</b>	Ing. Karina González Rivas	Directora Administrativa Financiera
<b>Aprobado</b>	Crnel. Jaime Cucalón de Icaza	Primer Jefe





## Siglas y abreviaturas

DIP	:	División de Ingeniería y Proyectos
OTPI	:	Oficina Técnica de Prevención de Incendios
CBS	:	Cuerpo de Bomberos de Samborondón
USD	:	Dólares de los Estados Unidos de América
TH	:	Talento Humano





## Contenido

INTRODUCCIÓN.....	1
1. Marco Legal.....	1
2. Principales actividades institucionales.....	5
3. Visión Institucional.....	5
4. Misión Institucional.....	5
5. Valores Institucionales.....	5
6. Objetivos institucionales.....	6
7. Objetivos Estratégicos.....	6
8. Estructura orgánica.....	6
9. Gestión de los Servicios Institucionales.....	7
10. Matrices Presupuestarias.....	9
11. Objetivos Estratégicos e Institucionales de cada área.....	9
12. Metas e Indicadores de Gestión.....	10
13. Conclusión.....	18
14. Recomendaciones.....	18







## INTRODUCCIÓN

El presente documento contiene el Plan Operativo Anual 2023 del Cuerpo de Bomberos de Samborondón, ha sido elaborado con el fin de dar cumplimiento a las actividades que desarrollan cada una de las áreas y que están alineadas a los objetivos institucionales y estratégicos de la entidad, así mismo describe los programas, proyectos, actividades a realizarse en el año 2023.

El Cuerpo de Bomberos de Samborondón es una entidad que realiza actividades de prevención, a través de campañas, inspecciones y otorgamientos de permisos, así mismo, mantiene un constante compromiso a la comunidad asistiendo a emergencias médicas, fluviales, e incendios estructurales y forestales, por lo que se ve en la obligación de mantener en óptimas condiciones las unidades, contar con el personal operativo, administrativo y voluntario, e ir expandiéndose a través de la creación de nuevos cuarteles, incrementando el perímetro de atención y logrando minimizar los tiempos de asistencias a las emergencias.

El Plan Operativo Anual tiene como propósito orientar cada una de los programas, proyectos, acciones y actividades a objetivos, que puedan ser medibles, alcanzables y evaluables en el corto plazo, logrando a través de ello cumplimiento de la visión institucional. Por lo que se han priorizado 70 Programas, Proyectos o Actividades, que se encuentran perfectamente alineados a los Objetivos Estratégicos e Institucionales, como se detallan a continuación:

Área	Programa Proyecto Actividad	Actividad			Objetivos Estratégicos				Objetivos Institucionales				Presupuesto
		A.1 (Bienes)	A.2 (Servicios)	A.3 (Obra)	OE.1	OE.2	OE.3	OE.4	OI.a	OI.b	OI.c	OI.d	Estimado Anual
Administración y Logística	36	16	20			26	10				18	18	651.203,91
Comunicación	3	2	1		3					2		1	10.459,70
Jurídico	1		1				1		1				180,00
Prevención	4			4		4					4		152.684,37
Talento Humano	12	4	8			6		6	6		4	2	261.903,38
Tecnología	14	5	9		6	7	1				2	12	97.625,20
<b>Total</b>	<b>70</b>	<b>27</b>	<b>39</b>	<b>4</b>	<b>9</b>	<b>43</b>	<b>12</b>	<b>6</b>	<b>7</b>	<b>2</b>	<b>28</b>	<b>33</b>	<b>1.174.056,56</b>

### 1. Marco Legal

Que, el artículo 3 de la Constitución de la República del Ecuador estipula en su parte medular lo siguiente: *"Son deberes primordiales del Estado: 1. Garantizar sin discriminación alguna el efectivo goce de los derechos establecidos en la Constitución y en los instrumentos internacionales, en particular (...) la salud"*.

Que, el artículo 76, literal I, numeral 7 ibídem establece lo siguiente: *"Las resoluciones de los poderes públicos deberán ser motivadas. No habrá motivación si en la resolución no se enuncian las normas o principios jurídicos en que se funda y no se explica la pertinencia de su aplicación a los antecedentes de hecho. Los actos administrativos, resoluciones o fallos que no se encuentren debidamente motivados se considerarán nulos. Las servidoras y servidores responsables serán sancionados"*.

Que, el artículo 238 ibídem señala en su parte medular lo siguiente: *"los gobiernos autónomos descentralizados gozarán de autonomía política, administrativa y financiera, y se regirán por los principios de solidaridad, subsidiariedad, equidad interterritorial, integración y participación ciudadana. En ningún caso el ejercicio de la autonomía permitirá la secesión del"*





territorio nacional. Constituyen gobiernos autónomos descentralizados las juntas parroquiales rurales, los concejos municipales, los concejos metropolitanos, los consejos provinciales y los consejos regionales”.

Que, el artículo 264 ibídem dispone en su parte medular lo siguiente: “los gobiernos municipales tendrán las siguientes competencias exclusivas sin perjuicio de otras que determine la ley: (...) 7. Planificar, construir y mantener la infraestructura física y los equipamientos de salud (...) 13. Gestionar los servicios de prevención, protección, socorro y extinción de incendios. (...)

Que, el artículo 280 ibídem señala lo siguiente: “El Plan Nacional de Desarrollo es el instrumento al que se sujetarán las políticas, programas y proyectos públicos; la programación y ejecución del presupuesto del Estado; y la inversión y la asignación de los recursos públicos; y coordinar las competencias exclusivas entre el Estado central y los gobiernos autónomos descentralizados. Su observancia será de carácter obligatorio para el sector público e indicativo para los demás sectores”.

Que, el artículo 292 ibídem menciona: “El Presupuesto General del Estado es el instrumento para la determinación y gestión de los ingresos y egresos del Estado, e incluye todos los ingresos y egresos del sector público, con excepción de los pertenecientes a la seguridad social, la banca pública, las empresas públicas y los gobiernos autónomos descentralizados”.

Que, el artículo 35 de la Ley Orgánica de Salud dispone: “la autoridad sanitaria nacional colaborará con los gobiernos seccionales y con los organismos competentes para integrar en el respectivo plan vigente el componente de salud en gestión de riesgos en emergencias y desastres, para prevenir, reducir y controlar los efectos de los desastres y fenómenos naturales y antrópicos”.

Que, el artículo 36 ibídem señala: “los integrantes del Sistema Nacional de Salud implementarán, en colaboración con los organismos competentes, un sistema permanente y actualizado de información, capacitación y educación en gestión de riesgos en emergencias y desastres, con la participación de la sociedad en su conjunto”.

Que, el artículo 4 del Código Orgánico de Planificación y Finanzas Públicas establece lo siguiente: “Se someterán a este código todas las entidades, instituciones y organismos comprendidos en los artículos 225, 297 y 315 de la Constitución de la República”.

Que, el artículo 5 numeral 1 ibídem señala: “Sujeción a la planificación. - La programación, formulación, aprobación, asignación, ejecución, seguimiento y evaluación del Presupuesto General del Estado, los demás presupuestos de las entidades públicas y todos los recursos públicos, se sujetarán a los lineamientos de la planificación del desarrollo de todos los niveles de gobierno, en observancia a lo dispuesto en los artículos 280 y 293 de la Constitución de la República”.

Que, el artículo 6 numeral 3 ibídem señala: “Programación de la inversión pública. - La programación de la inversión pública consiste en coordinar la priorización de la inversión pública, la capacidad real de ejecución de las entidades y la capacidad de cubrir el gasto de inversión con la finalidad de optimizar el desempeño de la inversión pública.”

Que, el artículo 60 ibídem menciona: “Priorización de programas y proyectos de inversión.- Serán prioritarios los programas y proyectos de inversión que la Secretaría Nacional de Planificación y Desarrollo incluya en el plan anual de inversiones del presupuesto general del Estado, de acuerdo al Plan Nacional de Desarrollo, a la Programación Presupuestaria Cuatrienal y de conformidad con los requisitos y procedimientos que se establezcan en el



reglamento de este código. (...) Únicamente los programas y proyectos incluidos en el Plan Anual de Inversiones podrán recibir recursos del Presupuesto General del Estado”.

Que, el artículo 96 ibídem señala lo siguiente: “Etapas del ciclo presupuestario.- El ciclo presupuestario es de cumplimiento obligatorio para todas las entidades y organismos del sector público y comprende las siguientes etapas:

- Programación presupuestaria.
- Formulación presupuestaria.
- Aprobación presupuestaria.
- Ejecución presupuestaria.
- Evaluación y seguimiento presupuestario.
- Clausura y liquidación presupuestaria. (...)”

Que, el artículo 80 del Reglamento del Código Orgánico de Planificación y Finanzas Públicas menciona: “Programación presupuestaria.- Se constituye en la fase del ciclo presupuestario en la que, en base de los objetivos establecido en la planificación y las disponibilidades presupuestarias coherentes con el escenario fiscal esperado, se definen los programas, proyectos y actividades a incorporar en el presupuesto, con la identificación de las metas, los recursos necesarios, los impactos o resultados esperados de su entrega a la sociedad; y los plazos para su ejecución y criterios de sostenibilidad, optimización y calidad del gasto público (...)”.

Que, el artículo 140 del Código Orgánico de Organización Territorial - COOTAD estipula en su parte medular lo siguiente: “(...) Los gobiernos autónomos descentralizados municipales adoptarán obligatoriamente normas técnicas para la prevención y gestión de riesgos en sus territorios con el propósito de proteger las personas, colectividades y la naturaleza, en sus procesos de ordenamiento territorial. (...) La gestión de los servicios de prevención, protección, socorro y extinción de incendios, que de acuerdo con la Constitución corresponde a los gobiernos autónomos descentralizados municipales, se ejercerá con sujeción a la ley que regule la materia. Para tal efecto, los cuerpos de bomberos del país serán considerados como entidades adscritas a los gobiernos autónomos descentralizados municipales, quienes funcionarán con autonomía administrativa y financiera, presupuestaria y operativa, observando la ley especial y normativas vigentes a las que estarán sujetos.”

Que, el artículo 274 del Código Orgánico de las Entidades de Seguridad Ciudadana y Orden Público establece: “Los Cuerpos de Bomberos son entidades de derecho público adscritas a los Gobiernos Autónomos Descentralizados municipales o metropolitanos, que prestan el servicio de prevención, protección, socorro y extinción de incendios, así como de apoyo en otros eventos adversos de origen natural o antrópico.

Asimismo, efectúan acciones de salvamento con el propósito de precautelar la seguridad de la ciudadanía en su respectiva circunscripción territorial. Contarán con patrimonio y fondos propios, personalidad jurídica, autonomía administrativa, financiera, presupuestaria y operativa. Los recursos que les sean asignados por Ley se transferirán directamente a las cuentas de los Cuerpos de Bomberos.”

Que, el artículo 276 ibídem dispone en su parte medular lo siguiente: “Funciones.- Los Cuerpos de Bomberos en las circunscripciones territoriales cantonales y metropolitanas tienen las siguientes funciones: 1. Ejecutar los servicios de prevención, protección y extinción de incendios, así como socorrer en desastres naturales y emergencias, además de realizar acciones de salvamento; 2. Actuar, según los protocolos establecidos para el efecto, en forma coordinada con los diferentes órganos del Sistema Nacional Descentralizado de Gestión de





Riesgos; 3. Estructurar y ejecutar campañas de prevención y control de desastres naturales o emergencias, orientadas a la reducción de riesgos, en coordinación con el ente rector nacional; 4. Diseñar y ejecutar planes y programas de capacitación para prevenir y mitigar los efectos de desastres naturales y emergencias, en coordinación con los Gobiernos Autónomos Descentralizados metropolitanos o municipales y con el ente rector nacionales de gestión de riesgos; 5. Incentivar la participación, involucrar a la comunidad y realizar campañas para la prevención y reacción adecuada ante riesgos naturales y antrópicos".

Que, el artículo 51 de la Ley de Defensa contra Incendios, dispone: "los contratos que celebren los cuerpos de bomberos se sujetarán a la ley de Contratación Pública."

Que, el artículo 1 del Reglamento de la Ley de Defensa contra Incendios determina en su parte medular lo siguiente: "Los Cuerpos de Bomberos de la República son organismos de derecho público, eminentemente técnicos (...), destinados específicamente a defender a las personas y a las propiedades, contra el fuego; socorrer en catástrofes o siniestros, y efectuar acciones de salvamento, rigiéndose por las disposiciones de la Ley de Defensa contra Incendios y sus Reglamentos."

Que, el artículo 87 del Reglamento Orgánico Operativo y de Régimen Interno y Disciplina de los Cuerpos de Bomberos del País determina lo siguiente: "Obligaciones del Jefe del Cuerpo de Bomberos. - Son obligaciones de los Jefes del Cuerpo de Bomberos: (...) b) Mantener al Cuerpo de Bomberos en óptimas condiciones de funcionamiento, y medios para una eficiente atención al público".

Que, el artículo 20 del Reglamento Orgánico por procesos del Cuerpo de Bomberos del cantón Samborondón establece: "...las divisiones especializadas están conformadas por: División de Ambulancia, División de Rescate y División Fluvial."

Que, el artículo 1 del Decreto Ejecutivo N°988 denominado Servicio Integrado de Seguridad que conforman el Sistema Nacional de Salud, publicado en el Registro Oficial N°618 de fecha 13 de enero de 2012, establece: "Objeto.- El presente decreto ejecutivo tiene por objeto regular la implementación del Servicio Integrado de Seguridad ECU-911, como herramienta tecnológica integradora de los servicios de emergencia que prestan los cuerpos de bomberos, las Fuerzas Armadas, la Policía Nacional e instituciones que conforman el Sistema Nacional de Salud. Asimismo, tiene la finalidad de regular la configuración de una cadena de autoridades a quienes corresponde la dirección estratégica-política, coordinadora y operativa del Servicio Integrado de Seguridad ECU -911."

Que, el artículo 2 ibídem indica: "Definición del Servicio Integrado de Seguridad ECU-911.- El Servicio Integrado de Seguridad ECU-911 es el conjunto de actividades que, a través de una plataforma tecnológica y en base a políticas, normativas y procesos, articula el servicio de recepción de llamadas y despacho de emergencias, con el servicio de emergencias que proveen las instituciones de carácter público, a través de sus dependencias o entes a su cargo, para dar respuesta a las peticiones de la ciudadanía de forma eficaz y eficiente. El servicio de emergencias incluye la asistencia en emergencias de salud, de seguridad ciudadana, de extinción de incendios y rescate, riesgos de origen natural y antrópico y otros que pongan en riesgo la vida y seguridad de las personas, comunidades, pueblos, nacionalidades y colectivos. El servicio integrado incluye también la estimación de la magnitud, dirección y tiempo de situaciones de peligro, para coordinar con oportunidad los servicios de emergencia."

#### **Normativa específica e institucional**

- Reglamento Orgánico por procesos del Cuerpo de Bomberos del Cantón Samborondón, publicado el 4 de octubre de 2019.





## 2. Principales actividades institucionales

El artículo 274 y 276 de Código Orgánico de Entidades de Seguridad Ciudadana y Orden Público define las siguientes Atribuciones los Cuerpo de Bomberos:

*"...274...Los Cuerpos de Bomberos son entidades de derecho público adscritas a los Gobiernos Autónomos Descentralizados municipales o metropolitanos, que prestan el servicio de prevención, protección, socorro y extinción de incendios, así como de apoyo en otros eventos adversos de origen natural o antrópico. Asimismo, efectúan acciones de salvamento con el propósito de precautelar la seguridad de la ciudadanía en su respectiva circunscripción territorial. - Contarán con patrimonio y fondos propios, personalidad jurídica, autonomía administrativa, financiera, presupuestaria y operativa. Los recursos que les sean asignados por Ley se transferirán directamente a las cuentas de los Cuerpos de Bomberos. (...)"*

*"...276...Funciones. - Los Cuerpos de Bomberos en las circunscripciones territoriales cantonales y metropolitanas tienen las siguientes funciones:*

- 1. Ejecutar los servicios de prevención, protección y extinción de incendios, así como socorrer en desastres naturales y emergencias, además de realizar acciones de salvamento;*
- 2. Actuar, según los protocolos establecidos para el efecto, en forma coordinada con los diferentes órganos del Sistema Nacional Descentralizado de Gestión de Riesgos;*
- 3. Estructurar y ejecutar campañas de prevención y control de desastres naturales o emergencias, orientadas a la reducción de riesgos, en coordinación con el ente rector nacional;*
- 4. Diseñar y ejecutar planes y programas de capacitación para prevenir y mitigar los efectos de desastres naturales y emergencias, en coordinación con los Gobiernos Autónomos Descentralizados metropolitanos o municipales y con el ente rector nacional de gestión de riesgos;*
- 5. Incentivar la participación, involucrar a la comunidad y realizar campañas para la prevención y reacción adecuada ante riesgos naturales y antrópicos; y,*
- 6. Cumplir y hacer cumplir las leyes y demás normativa vigente en el ámbito de sus competencias (...)"*

## 3. Visión Institucional

El Reglamento Orgánico por Procesos del Cuerpo de Bomberos del Cantón Samborondón, en su artículo 2, cita la Visión Institucional:

Ser una institución altamente calificada en la atención de incendios rescates y primeros auxilios con altos indicadores de niveles de prevención sirviendo de ejemplo a nivel local, nacional e internacional.

## 4. Misión Institucional

El Reglamento Orgánico por Procesos del Cuerpo de Bomberos del Cantón Samborondón, en su artículo 1, cita la misión Institucional:

Servir a los ciudadanos con altruismo, calidad y compromiso ante incendios y emergencias, así como promover en la sociedad una cultura de prevención y reacción en caso de incendios.

## 5. Valores Institucionales

El Reglamento Orgánico por Procesos del Cuerpo de Bomberos del Cantón Samborondón, en su artículo 3, Valores Institucionales:

- **Ética:** Principios que guían el desempeño de la institución.



- Calidad: Ejercer trabajo con eficiencia y eficacia para estar siempre atentos a los hechos que puedan acontecer.
- Abnegación: Atender con prioridad los intereses de la ciudadanía.
- Unidad: Unir esfuerzos, energías y recursos para cumplir nuestra misión.
- Compromiso: Con el desempeño responsable de las tareas encomendadas.
- Honestidad: Brindar la confianza de un trabajo transparente y pulcro.
- Disciplina: Conseguir la máxima eficiencia en nuestra labor.
- Solidaridad: Consideración con las actitudes y comportamientos sociales.

## 6. Objetivos institucionales

El Reglamento Orgánico por Procesos del Cuerpo de Bomberos del Cantón Samborondón, en su artículo 3, cita los Objetivos Institucionales:

- Fortalecer el nivel de formación y especialización haciendo énfasis en lo técnico y humano, para el desarrollo integral del personal del Cuerpo de Bomberos de Samborondón;
- Ejecutar programas de prevención y protección ciudadana a través de políticas y acciones de planificación preventiva y predictiva, para reducir riesgos de incendios;
- Optimizar las respuestas a eventos emergentes por medio de acciones oportunas y equipamiento especializado, preestableciendo procedimientos técnicos.
- Fortalecer y evaluar la calidad de los servicios institucionales, otorgando herramientas para la gestión de las actividades internas de los procesos adjetivos de la institución.

## 7. Objetivos Estratégicos

- O.E.1. Comunicar de manera efectiva los resultados institucionales.
- O.E.2. Brindar una respuesta oportuna de servicio a la comunidad.
- O.E.3. Fortalecer la Gestión del Control
- O.E.4. Mejorar el potencial Humano

## 8. Estructura orgánica

El Reglamento Orgánico por procesos del Cuerpo de Bomberos del Cantón Samborondón, publicado el 4 de octubre de 2019, detalla la siguiente estructura orgánica:

### 1. PROCESOS GOBERNANTES:

- 1.1. Direccionamiento y Gestión estratégica del servicio contra incendios del Cuerpo de Bomberos de Samborondón.
- 1.2. Gestión Operativa y Técnica del Desarrollo de la prevención de riesgo contra flagelos.

### 2. PROCESOS SUSTANTIVOS:

- 2.1. Brigadas Bomberiles;
- 2.2. Divisiones Especiales;
- 2.3. Gestión de actividades de Inspección y Asesoramiento Técnico sobre Prevención, Protección, Extinción y Evaluación de Incendios;
- 2.4. Gestión de Asesoramiento Técnico e Inspección de las obras civiles.

### 3. PROCESOS ADJETIVOS ASESORES:

- 3.1. Asesoría Jurídica y Patrocinio.
- 3.2. Secretaría General.
- 3.3. Planificación.
- 3.4. Comunicación Social.
- 3.5. Auditoría interna.





#### 4. PROCESOS ADJETIVOS DE APOYO:

##### 4.1. GESTIÓN ADMINISTRATIVA FINANCIERA (DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA FINANCIERA)

###### 4.1. Financiera.

4.1.1. Presupuesto.

4.1.2. Contabilidad.

4.1.3. Tesorería.

###### 4.2. Unidad de Talento Humano.

4.2.1. Talento Humano.

4.2.2. Seguridad Socio Laboral y Seguridad Ocupacional.

###### 4.3. Unidad Administrativa y Logística.

4.3.1. Bienes, logística y bodega.

4.3.2. Compras Públicas.

###### 4.4. Unidad de Tecnológica y Comunicaciones.

#### 9. Gestión de los Servicios Institucionales

El Cuerpo de Bomberos de Samborondón es una Institución, destinada específicamente a la prevención de incendios, al rescate y salvamento, a la atención pre hospitalario en caso de emergencias y todas las otras actividades que la Ley o las ordenanzas señalen. Con la finalidad de atender de manera inmediata las emergencias y en consideración al alto índice de atención de emergencias durante los últimos años, es necesario repotenciar las unidades de nuestro parque automotor, y mantener en óptimas condiciones los cuarteles y las áreas administrativas.

La institución en la actualidad dispone de dos (2) cascos de bote con dos motores, un (1) bote inflable con motor y un (1) bote de rescate de aluminio con motor, denominados BR1, BR2, BR3 y BR4; cinco (5) ambulancias, denominadas AS2, AS3, AS4, AS5 y AS6; trece (13) carros de bomberos denominados R1, R4, E4, E6, T1, T3, T5, T7, T8, U4, U5, U7; una (1) moto denominada MT1, un vehículo de uso administrativo, uno para OTPI, uno para servicios generales, y dos para los Jefes, denominados MJ1, J2, M1, M5 y VA1. Así mismo la entidad cuenta con siete (7) edificios, que corresponde a seis cuarteles y un edificio administrativo.

En virtud de tener unidades y edificios en estado operativo y en buen funcionamiento con el fin de garantizar el servicio de atención de las emergencias y atención al usuario, se elabora este Plan Operativo Anual 2023.

#### Central de Alarmas y Comunicaciones

Para atender las emergencias, se toma como referencia información estadísticas de las emergencias atendidas por la Central de Alarmas y Comunicaciones, como se detalla a continuación:

#### Indicadores:

- % Incendios
- % Prehospitalarias (Médicas)
  - Accidentes de Tránsito -Automóviles
  - Accidentes de Tránsito -Motos
- % Rescate
- % Materiales Peligrosos
- % Otros (Limpieza de calzada que no son por combustible)



### Gestión de Prevención de Incendios

La Jefatura de la Oficina Técnica de Prevención de Incendios, es responsable de realizar las inspecciones a establecimientos, brindar charlas, capacitaciones y otorgar informes de emergencias, permisos de funcionamiento y permisos ocasionales del Cuerpo de Bomberos de Samborondón.

Los usuarios pueden acceder a la página institucional y solicitar en línea el permiso funcionamiento cuando se trata de renovación de establecimientos, sin que sea necesaria una nueva inspección, a excepción de los establecimientos que son locales de alto riesgo y concentración de público, o no se encuentran ubicados en un centro comercial.

#### Indicadores:

- Número de Inspecciones realizadas
- Número de permisos Otorgados
- Número de informes emitidos
- Número de órdenes de pagos generados
- Número de charlas y capacitaciones

### Gestión de Ingeniería y Proyectos

La División de Ingeniería y Proyectos es la encargada de emitir Disposiciones Técnicas, con el fin de velar por la seguridad y cumplir con las normas mínimas contra incendios a las que deben estar sujetas las edificaciones, estas medidas son para edificaciones de uso residencial, comercial o industrial.

Los usuarios pueden acceder a la página institucional y solicitar en línea la inspección Final de las Obras o GLP.

#### Indicadores

- Número de registro de expedientes aprobados
- Número de inspecciones de verificación de planos
- Número de órdenes de pago emitidas
- Número de Disposiciones Técnicas
- Número de Inspecciones realizadas
- Número de permisos de GLP
- Número de Certificación de Inspección y permiso de ocupación emitidos

### Gestión de Comunicación Social

El Cuerpo de Bomberos de Samborondón, dicta charlas y capacitaciones de la mano de la Oficina Técnica de Prevención de Incendios y Comunicación, así como realizar campañas contra incendios y de prevención a través de las redes sociales y medios de comunicación, manteniendo así mismo, al día a la comunidad de todas las emergencias y actividades que realiza la entidad.

#### Indicadores

- Número de publicaciones en redes sociales
- Incremento de audiencia en redes sociales Twitter, Facebook, Instagram y YouTube
- Número de campañas publicitarias
- Número de charlas en escuelas
- Número de charlas y capacitaciones brindadas
- Número de eventos realizados





**10. Matrices Presupuestarias**

No.	Áreas
1	Gestión Prevención e Ingeniería y Proyectos
2	Gestión Asesoría Jurídica
3	Gestión Comunicación
4	Gestión Administrativa y Logística
5	Gestión Talento Humano
6	Gestión Tecnología y Comunicación

**11. Objetivos Estratégicos e Institucionales de cada área**

OBJETIVO(S) ESTRATÉGICOS	OBJETIVO(S) INSTITUCIONALES	ÁREA
O.E.1. Comunicar de manera efectiva los resultados institucionales	b. Ejecutar programas de prevención y protección ciudadana a través de políticas y acciones de planificación preventiva y predictiva, para reducir riesgos de incendios;	Comunicaciones
	d. Fortalecer y evaluar la calidad de los servicios institucionales, otorgando herramientas para la gestión de las actividades internas de los procesos adjetivos de la institución.	Tecnología
O.E.2. Brindar una respuesta oportuna de servicio a la comunidad	b. Ejecutar programas de prevención y protección ciudadana a través de políticas y acciones de planificación preventiva y predictiva, para reducir riesgos de incendios;	Prevención e Ingeniería y Proyectos
	c. Optimizar las respuestas a eventos emergentes por medio de acciones oportunas y equipamiento especializado, preestableciendo procedimientos técnicos.	Administración y Logística
		Tecnología
	d. Fortalecer y evaluar la calidad de los servicios institucionales, otorgando herramientas para la gestión de las actividades internas de los procesos adjetivos de la institución.	Talento Humano
O.E.3. Fortalecer la Gestión del Control	a. Fortalecer el nivel de formación y especialización haciendo énfasis en lo técnico y humano, para el desarrollo integral del personal del Cuerpo de Bomberos de Samborondón;	Tecnología
	d. Fortalecer y evaluar la calidad de los servicios institucionales, otorgando herramientas para la gestión de las actividades internas de los procesos adjetivos de la institución.	Administración y Logística
O.E.4. Mejorar el potencial Humano	a. Fortalecer el nivel de formación y especialización haciendo énfasis en lo técnico y humano, para el desarrollo integral del personal del Cuerpo de Bomberos de Samborondón;	Jurídico
		Talento Humano



## 12. Metas e Indicadores de Gestión

### O.E.1. Comunicar de manera efectiva los resultados institucionales

- **Comunicación**

No.	Programa Proyecto Actividad (P, P o A)	Actividad	Siglas actividad	Siglas objetivas institucionales	Indicador de gestión	% de la meta de gestión	Tiempo estimado de ejecución	Programación cuatrimestral estimada en %		
								Ene-Abr	May-Agos	Sept-Dic
1	Servicio de organización de eventos oficiales para resello especial y la sesión solemne del Cuerpo de Bomberos de Samborondón	Contratar servicio de organización de eventos oficiales para resello especial y la sesión solemne del CBS	A.2	Ol.d	Servicio Adquirido / Servicio Programado	100%	4			100%
2	Adquisición de 18 banderas de uso nacional para cuarteles y compañías del Cuerpo de Bomberos de Samborondón	Adquirir 18 banderas de uso nacional para cuarteles y compañías del CBS	A.1	Ol.b	Número de banderas adquiridas / Número de banderas programadas	100%	4		100%	
3	Adquisición de material promocional para difusión de la imagen institucional Cuerpo de Bomberos de Samborondón	Adquirir de material promocional para difusión de la imagen institucional CBS	A.1	Ol.b	Número de Campañas realizadas / Total de Campañas programadas	100%	4			100%

- **Tecnología**

No.	Programa Proyecto Actividad (P, P o A)	Actividad	Siglas actividad	Siglas objetivos institucionales	Indicador de gestión	% de la meta de gestión	Tiempo estimado de ejecución	Programación Cuatrimestral Estimada En %		
								Ene-Abr	May-Agos	Sept-Dic
1	Servicio de telefonía fija para inmuebles ubicados en la Cabecera Cantonal	Contratar el servicio de telefonía fija para inmuebles ubicados en la Cabecera Cantonal	A.2	Ol.d	Servicio Adquirido / Servicio Programado	100%	12	33%	33%	33%
2	Servicio de telefonía fija para estación La Puntilla, planes móviles, planes de datos y adquisición de equipos celulares para el Cuerpo de Bomberos de Samborondón	Contratar el servicio de telefonía fija para estación La Puntilla, planes móviles, planes de datos y adquisición de equipos celulares para el CBS	A.2	Ol.d	Servicio Adquirido / Servicio Programado	100%	12	33%	33%	33%
3	Servicio de internet para cuartel de Ciudad Celeste perteneciente al Cuerpo de Bomberos de Samborondón	Contratar el servicio de internet para cuartel de Ciudad Celeste perteneciente al CBS	A.2	Ol.d	Servicio Adquirido / Servicio Programado	100%	8		50%	50%
4	Servicio outsourcing de equipos de copia y escaneo para el Cuerpo de Bomberos de Samborondón	Contratar el servicio de outsourcing de equipos de impresión, copia y escaneo para el CBS	A.2	Ol.d	Servicio Adquirido / Servicio Programado	100%	12	33%	33%	33%
5	Contratación de servicio de hosting anual del dominio bomberossamorondon.gob.ec	Contratar el servicio de hosting anual del dominio bomberossamorondon.gob.ec	A.2	Ol.d	Servicio Adquirido / Servicio Programado	100%	4	100%		
6	Adquisición de licencias antivirus para equipos informáticos del Cuerpo de Bomberos de Samborondón	Adquirir licencias antivirus para equipos informáticos del CBS	A.1	Ol.d	Instalación de licencias antivirus en cada equipo informático de la Institución	100%	4	100%		





**O.E.2. Brindar una respuesta oportuna de servicio a la comunidad**

**Administrativo y Logístico**

No.	PROGRAMA PROYECTO ACTIVIDAD (P, P o A)	Actividad	Siglas actividad	Siglas objetivos institucionales	Indicador de gestión	% de la meta de gestión	Tiempo estimado de ejecución	Programación cuatrimestral estimada en %		
								Ene-Abr	May-Agos	Sept-Dic
1	Adquisición e instalación de sistema de alarma contra incendio en compañía Santa Ana y Tarifa perteneciente al Cuerpo de Bomberos de Samborondón	Adquirir e instalar el sistema de alarma contra incendio en la Compañía Santa Ana y Tarifa perteneciente al CBS	A.1	OI.c	Actas de Entrega Recepción emitidas / Adquisición de bienes programados	100%	4	100%		
2	Contratación del servicio de recarga de extintores de las diferentes unidades y oficina del Cuerpo de Bomberos de Samborondón	Contratar el servicio de recarga de extintores de las diferentes unidades y oficinas del CBS	A.2	OI.c	Extintores recargados / Total extintores	100%	12	33%	33%	33%
3	Adquisición e instalación de veinte y siete (27) cámaras móviles dashcam con memorias de 128 GB para las unidades del Cuerpo de Bomberos de Samborondón	Adquirir e instalar de 27 cámaras móviles dashcam con memorias de 128 GB para las unidades del CBS	A.1	OI.c	Actas de Entrega Recepción emitidas / Adquisición de bienes programados	100%	4		100%	
4	Adquisición de equipos de iluminación para vehículos del Cuerpo de Bomberos de Samborondón	Adquirir equipos de iluminación y cámaras posteriores para vehículos	A.1	OI.c	Actas de Entrega Recepción emitidas / Adquisición de bienes programados	100%	4		100%	
5	Servicio de tapicería interior y limpieza profunda para vehículos del Cuerpo de Bomberos de Samborondón	Contratar el servicio de tapicería interior y limpieza profunda para vehículos del CBS	A.2	OI.c	Mantenimientos ejecutados / Mantenimiento programado	100%	4	100%		
6	Contratación de servicio de mantenimiento preventivo y correctivo para vehículos livianos multimarca del Cuerpo de Bomberos de Samborondón	Contratar el servicio de mantenimiento preventivo y correctivo para vehículos livianos multimarcas del CBS	A.2	OI.c	Mantenimientos ejecutados / Mantenimiento programado	100%	12			100%
7	Contratación de servicio de mantenimiento preventivo y correctivo para vehículos pesados multimarca del Cuerpo de Bomberos del Samborondón	Contratar el servicio de mantenimiento preventivo y correctivo para vehículos pesados multimarca del CBS	A.2	OI.c	Mantenimientos ejecutados / Mantenimiento programado	100%	12			100%
8	Contratación del servicio de mantenimiento preventivo y correctivo de los motores fuera de borda de las unidades fluviales del Cuerpo de Bomberos de Samborondón.	Contratar el servicio de mantenimiento preventivo y correctivo de los motores fuera de borda de las unidades fluviales del CBS	A.2	OI.c	Mantenimientos ejecutados / Mantenimiento programado	100%	12			100%
9	Servicio de mantenimiento preventivo y correctivo de equipos de aire acondicionado y línea blanca perteneciente al Cuerpo de Bomberos de Samborondón	Contratar el servicio de mantenimiento preventivo y correctivo de equipos de aire acondicionado y línea blanca perteneciente al CBS	A.2	OI.c	Mantenimientos ejecutados / Mantenimiento programado	100%	12	33%	33%	33%
10	Adquisición de combustibles para unidades móviles y maquinarias del Cuerpo de Bomberos de Samborondón	Adquirir combustibles para las unidades móviles y maquinarias del CBS	A.1	OI.c	Requerimiento de combustibles / Requerimientos programados	100%	12	33%	33%	33%



No.	PROGRAMA PROYECTO ACTIVIDAD (P, P o A)	Actividad	Siglas actividad	Siglas objetivos institucionales	Indicador de gestión	% de la meta de gestión	Tiempo estimado de ejecución	Programación cuatrimestral estimada en %		
								Ene- Abr	May- Agos	Sept- Dic
11	Adquisición de aceites y lubricantes para unidades móviles y maquinarias del Cuerpo de Bomberos de Samborondón	Adquirir aceite y lubricantes para las unidades móviles y maquinarias del CBS	A.1	OI.c	Requerimiento de lubricantes y aceite / Requerimientos programados	100%	8		50%	50%
12	Contratación de seguros generales tales como incendio robo equipo electrónico vehículos casco de buque riesgos especiales por un periodo de dos años para el Cuerpo de Bomberos de Samborondón	Contratar seguros generales tales como: incendio, robo, equipos electrónicos, vehículos, cascos de buques, riesgos especiales y responsabilidad civil por un período de dos años para el CBS	A.2	OI.c	Servicio Adquirido / Servicio Programado	100%	12	33%	33%	33%
13	Adquisición de dos ambulancias tipo II 4x2 equipadas para el Cuerpo de Bomberos de Samborondón	Adquirir dos ambulancias tipo II 4x2 equipadas para el Cuerpo de Bomberos de Samborondón	A.1	OI.c	Actas de Entrega Recepción emitidas / Adquisición de bienes programados	100%	4		100%	
14	Servicio de Mantenimiento preventivo de Ambulancias tipo 4X2 perteneciente al Cuerpo de Bomberos de Samborondón	Contratar el servicio de Mantenimiento preventivo de Ambulancias tipo 4X2 perteneciente al CBS	A.2	OI.c	Actas de Entrega Recepción emitidas / Adquisición de bienes programados	100%	8	50%	50%	
15	Adquisición de dos botes inflables que incluya motor y remolque para División Fluvial del Cuerpo de Bomberos de Samborondón	Adquirir de dos botes inflables que incluya motor y remolque para División Fluvial del CBS	A.1	OI.c	Actas de Entrega Recepción emitidas / Adquisición de bienes programados	100%	4	100%		
16	Adquisición de (02) neumáticos para vehículo mj-1 con placas GEA - 5147 del Cuerpo de Bomberos de Samborondón	Adquirir neumáticos para el parque automotor del CBS	A.1	OI.c	Actas de Entrega Recepción emitidas / Adquisición de bienes programados	100%	4	100%		
17	Mantenimiento preventivo y correctivo de generadores	Contratar el servicio de mantenimiento de generadores del CBS	A.2	OI.c	Mantenimientos ejecutados / Mantenimiento programado	100%	4		100%	
18	Mantenimiento preventivo y correctivo de herramientas y equipos	Contratar el servicio de mantenimiento de herramientas y equipos del CBS	A.2	OI.c	Mantenimientos ejecutados / Mantenimiento programado	100%	4		100%	
19	Adquisición de dispositivos médicos para ambulancia del Cuerpo de Bomberos de Samborondón	Adquirir dispositivos médicos y herramientas menores para uso de la división de ambulancias del CBS	A.1	OI.d	Emergencias atendidas / Reporte de emergencias de la Central de Alarmas	100%	4		100%	
20	Adquisición de medicamentos y dispositivos médicos para la atención prehospitalaria en las ambulancias del Cuerpo de Bomberos de Samborondón	Adquirir medicamentos y dispositivos médicos para la atención pre hospitalaria en las ambulancias del CBS	A.1	OI.d	Emergencias atendidas / Reporte de emergencias de la Central de Alarmas	100%	4	100%		
21	Adquisición de insumos médicos para uso de atención prehospitalaria en las ambulancias del Cuerpo de Bomberos de Samborondón	Adquirir insumos médicos para uso de atención prehospitalaria en las ambulancias del CBS	A.1	OI.d	Emergencias atendidas / Reporte de emergencias de la Central de Alarmas	100%	4		100%	





No.	PROGRAMA PROYECTO ACTIVIDAD (P, P o A)	Actividad	Siglas actividad	Siglas objetivos institucionales	Indicador de gestión	% de la meta de gestión	Tiempo estimado de ejecución	Programación cuatrimestral estimada en %		
								Ene-Abr	May-Agos	Sept-Dic
22	Adquisición de equipos médicos para atención prehospitalaria del Cuerpo de Bomberos de Samborondón	Adquirir equipos médicos para atención pre hospitalaria del CBS	A.1	OI.d	Emergencias atendidas / Reporte de emergencias de la Central de Alarmas	100%	4		100%	
23	Adquisición de suministros de oficina para stock de bodega del Cuerpo de Bomberos de Samborondón	Adquirir suministros de oficina para stock de bodega del CBS	A.1	OI.d	Suministros adquiridos/Suministros programados	100%	4	100%		
24	Servicio de recargas de oxígeno medicinal y pruebas hidrostáticas en cilindros de aire comprimidos para la atención de emergencias del Cuerpo de Bomberos de Samborondón	Contratar el servicio de recargas de oxígeno medicinal y pruebas hidrostáticas en cilindros de aire comprimidos para la atención de emergencias del CBS	A.2	OI.d	Servicio Adquirido / Servicio Programado	100%	12	33%	33%	33%
25	Adquisición de un (01) ventilador de presión positiva contra incendios para el Cuerpo de Bomberos de Samborondón	Adquirir de un (01) ventilador de presión positiva contra incendios para el CBS	A.1	OI.d	Actas de Entrega Recepción emitidas / Adquisición de bienes programados	100%	4			100%
26	Contratación del servicio de mantenimiento preventivo y correctivo de las 5 puertas automáticas del garaje de la estación La Puntilla del Cuerpo de Bomberos de Samborondón	Contratar del servicio de mantenimiento preventivo y correctivo de las 5 puertas automáticas del garaje de la estación La Puntilla del CBS	A.2	OI.d	Servicio Adquirido / Servicio Programado	100%	8		50%	50%

### Prevención

No.	PROGRAMA PROYECTO ACTIVIDAD (P, P o A)	Actividad	Siglas Actividad	Siglas Objetivos Institucionales	Indicador De Gestión	% De La Meta De Gestión	Tiempo Estimado De Ejecución	Programación cuatrimestral estimada en %		
								Ene-Abr	May-Agos	Sept-Dic
1	Obra de ampliación y remodelación del área administrativa en la edificación de la estación La Puntilla del Cuerpo de Bomberos de Samborondón	Obra de ampliación y remodelación del área administrativa en la edificación de la estación La Puntilla del CBS	A.3	OI.c	Avance de obra / tiempo estimado de obra	100%	12	33%	33%	33%
2	Fiscalización de obra de ampliación y remodelación del área administrativa en la edificación de la Estación La Puntilla del Cuerpo de Bomberos de Samborondón	Contratar el servicio de fiscalización de obra de ampliación y remodelación del área administrativa en la edificación de la Estación La Puntilla del CBS	A.3	OI.c	Avance de obra / tiempo estimado de obra	100%	12	33%	33%	33%
3	Fiscalización de obra de construcción de una estación de bomberos en el sector de Ciudad Celeste, parroquia satélite La Puntilla, para el Cuerpo de Bomberos de Samborondón	Contratar el servicio de fiscalización de obra de construcción de una estación de bomberos en el sector de Ciudad Celeste, parroquia satélite La Puntilla, para el CBS	A.3	OI.c	Avance de obra / tiempo estimado de obra	100%	12	33%	33%	33%
4	Construcción de una estación de bomberos en el sector de Ciudad Celeste, parroquia satélite la Puntilla, para el Cuerpo de Bomberos de Samborondón	Contratar el servicio de construcción de una estación de bomberos en el sector de Ciudad Celeste, parroquia satélite la Puntilla, para el CBS	A.3	OI.c	Avance de obra / tiempo estimado de obra	100%	12	33%	33%	33%



**Talento Humano**

No.	Programa Proyecto Actividad (P, P O A)	Actividad	Siglas Actividad	Siglas Objetivos Institucionales	Indicador De Gestión	% De La Meta De Gestión	Tiempo Estimado De Ejecución	Programación Cuatrimestral Estimada En %		
								Ene-Abr	May-Agos	Sept-Dic
1	Adquisición de sesenta y siete (67) pares de botas de combate contra incendios estructurales para el personal bomberil del Cuerpo de Bomberos de Samborondón	Adquirir de sesenta y siete (67) pares de botas de combate contra incendios estructurales para el personal bomberil del CBS	A.1	Ol.c	Uniforme Adquirido / Total Uniformes programados	100%	4	100%		
2	Adquisición de traje anti fluidos para el personal conductor de ambulancia y para médico del Cuerpo de Bomberos de Samborondón	Adquirir de traje anti fluidos para el personal conductor de ambulancia y para médico del Cuerpo de Bomberos de Samborondón	A.1	Ol.c	Uniforme Adquirido / Total Uniformes programados	100%	12			100%
3	Contratación póliza de fidelidad tipo blanket para el personal del Cuerpo de Bomberos de Samborondón	Contratación póliza de fidelidad tipo blanket para el personal del CBS	A.2	Ol.c	Servicio Adquirido / Servicio Programado	100%	4	100%		
4	Contratación de seguro colectivo de vida y accidentes personales por un periodo de dos años para el personal operativo y voluntario del Cuerpo de Bomberos de Samborondón	Contratar de seguro colectivo de vida y accidentes personales por un periodo de dos años para el personal operativo y voluntario del CBS	A.2	Ol.c	Servicio Adquirido / Servicio Programado	100%	8		50%	50%
5	Contratación de servicio de seguridad privada para estación Puntilla del Cuerpo de Bomberos de Samborondón	Contratar servicio de seguridad privada para estación Puntilla del CBS	A.2	Ol.d	Servicio Adquirido / Servicio Programado	100%	8	50%	50%	
6	Contratación del servicio de seguridad privada para bote denominado BR3 ubicado en el Parque Histórico perteneciente al Cuerpo de Bomberos de Samborondón	Contratar servicio de seguridad privada para la División Fluvial perteneciente al CBS	A.2	Ol.d	Servicio Adquirido / Servicio Programado	100%	8	50%	50%	





## Tecnología

No.	Programa Proyecto Actividad (P, P O A)	Actividad	Siglas Actividad	Siglas Objetivos Institucionales	Indicador De Gestión	% De La Meta De Gestión	Tiempo Estimado De Ejecución	Programación Cuatrimestral Estimada En %		
								ENE-ABR	MAY-AGOS	SEPT-DIC
1	Contratación del servicio de mantenimiento preventivo y correctivo del sistema de alarma contra incendio de la estación la Puntilla, Primera Jefatura, San Jacinto y Boca de Caña.	Contratar el servicio de mantenimiento preventivo y correctivo del sistema de alarma de incendio de la estación La Puntilla, Primera Jefatura y Boca de Caña	A.2	OI.c	Mantenimientos ejecutados / Mantenimiento programado	100%	12			100%
2	Adquisición de cámara de vigilancia y equipos de red para cuartel ciudad celeste perteneciente al Cuerpo de Bomberos de Samborondón	Adquirir cámara de vigilancia y equipos de red para el cuartel Ciudad Celeste perteneciente al CBS	A.1	OI.d	Actas de Entrega Recepción emitidas / Adquisición de bienes programados	100%	4		100%	
3	Adquisición e instalación de equipos de radio comunicación digitales para el Cuerpo de Bomberos de Samborondón	Adquisición e instalación de equipos de radio comunicación digitales para el CBS	A.1	OI.d	Actas de Entrega Recepción emitidas / Adquisición de bienes programados	100%	4		100%	
4	Adquisición de radio base, antena y parlante para cuartel de Ciudad Celeste perteneciente al Cuerpo de Bomberos de Samborondón	Adquirir radio base, antena y parlante para el cuartel de Ciudad Celeste perteneciente al CBS	A.1	OI.d	Actas de Entrega Recepción emitidas / Adquisición de bienes programados	100%	4		100%	
5	Desarrollo e implementación de sistema para recaudación de tasas administración de emergencias y control de comunicaciones del Cuerpo de Bomberos de Samborondón	Contratar el desarrollo e implementación de sistema para recaudación de tasas administración de emergencias y control de comunicaciones del CBS	A.2	OI.d	Servicio Adquirido / Servicio Programado	100%	4		100%	
6	Mantenimiento preventivo y correctivo de equipos de comunicación móviles portátil estaciones fijas y sistemas de repetidora del Cuerpo de Bomberos de Samborondón	Contratar servicio de mantenimiento preventivo y correctivo de equipos de comunicación móviles portátil estaciones fijas y sistemas de repetidora del CBS	A.2	OI.c	Servicio Adquirido / Servicio Programado	100%	12	33%	33%	33%
7	Contratación del servicio de arrendamiento de licencia y módulo de compras y nómina del sistema administrativo-financiero CG/WEB por un periodo de 23 meses	Contratar el servicio de arrendamiento de licencia y módulo de compras y nómina del sistema administrativo-financiero CG/WEB por un periodo de 23 meses	A.2	OI.d	Funcionamiento del software administrativo financiero	100%	12	33%	33%	33%



**O.E.3. Fortalecer la Gestión del Control**

**Administrativo y Logístico**

No.	Programa Proyecto Actividad (P, P O A)	Actividad	Siglas Actividad	Siglas Objetivos Institucionales	Indicador De Gestión	%De La Meta De Gestión	Tiempo Estimado De Ejecución	Programación Cuatrimestral Estimada En Porcentaje		
								Ene-Abr	May-Agos	Sept-Dic
1	Servicio de mantenimiento preventivo y correctivo anual de las diferentes estaciones y cuarteles del Cuerpo de Bomberos de Samborondón	Contratar el servicio de mantenimiento preventivo y correctivo anual de las diferentes estaciones y cuarteles del CBS	A.2	OI.d	Mantenimientos ejecutados / Mantenimiento programado	100%	4	100%		
2	Contratación de consultoría estudios técnicos para la identificación del mantenimiento preventivo y correctivo anual de las diferentes estaciones y cuarteles del cuerpo de bomberos de Samborondón	Contratar consultoría de estudios técnicos para la identificación del mantenimiento preventivo y correctivo anual de las diferentes estaciones y cuarteles del CBS	A.2	OI.d	Servicio Adquirido / Servicio Programado	100%	4	100%		
3	Adquisición de electrodomésticos, para el equipamiento del nuevo cuartel de ciudad celeste y otras dependencias del Cuerpo de Bomberos de Samborondón	Adquirir electrodomésticos para el equipamiento del nuevo cuartel de Ciudad Celeste y otras dependencias del CBS	A.1	OI.d	Actas de Entrega Recepción emitidas / Adquisición de bienes programados	100%	4	100%		
4	Contratación de servicio de rastreo satelital para los vehículos livianos del Cuerpo de Bomberos de Samborondón	Contratar el servicio de rastreo satelital para vehículos livianos del CBS	A.2	OI.d	Servicio Adquirido / Servicio Programado	100%	4		100%	
5	Servicio de exterminación de plagas (ratas y murciélagos) para los cuarteles del Cuerpo de Bomberos de Samborondón	Contratar el servicio de exterminación de Plagas (Ratas y Murciélagos) para los Cuarteles del CBS	A.2	OI.d	Servicio Adquirido / Servicio Programado	100%	4		100%	
6	Adquisición de servicio de limpieza de interiores y exteriores tipo III para las oficinas administrativas de la estación puntilla del Cuerpo de Bomberos de Samborondón	Contratar el servicio de limpieza de interiores y exteriores tipo III para las oficinas administrativas de la estación puntilla del CBS	A.2	OI.d	Servicio Adquirido / Servicio Programado	100%	12	33%	33%	33%
7	Adquisición de servicio de limpieza de interiores y exteriores tipo III para las oficinas administrativas de primera jefatura del Cuerpo de Bomberos de Samborondón	Contratar el servicio de limpieza de interiores y exteriores tipo III para las oficinas administrativas de Primera Jefatura del CBS	A.2	OI.d	Servicio Adquirido / Servicio Programado	100%	12	33%	33%	33%
8	Contratación servicio externalizado de limpieza para las oficinas Administrativas Financieras del Cuerpo de Bomberos de Samborondón	Contratar el servicio externalizado de limpieza para las oficinas Administrativas Financieras del CBS	A.2	OI.d	Servicio Adquirido / Servicio Programado	100%	4	100%		
9	Adquisición de suministros de limpieza (catalogados) para cuarteles y estaciones del Cuerpo de Bomberos de Samborondón correspondiente al primer semestre	Adquirir de suministros de limpieza (catalogados) para cuarteles y estaciones del Cuerpo de Bomberos de Samborondón correspondiente al primer semestre	A.1	OI.d	Limpieza de oficinas realizadas / Limpieza de oficinas programadas	100%	4	100%		
10	Contratación de servicio de arrendamiento de licencias y módulo de compras y nómina del sistema financiero CG web	Contratar el servicio de arrendamiento de licencias y módulo de compras y nómina del sistema financiero CG WEB	A.2	OI.d	Servicio Adquirido / Servicio Programado	100%	12	33%	33%	33%





**Jurídico**

No.	Programa proyecto actividad (P, P o A)	Actividad	Siglas actividad	Siglas objetivos Institucionales	Indicador de gestión	%de la meta de gestión	Tiempo estimado de ejecución	Programación Cuatrimestral Estimada En %		
								Ene-Abr	May-Agos	Sept-Dic
1	Contratación anual del servicio de consulta a base de datos jurídicos y registros oficiales en línea para el Cuerpo de Bomberos de Samborondón	Contratar el servicio de consulta a base de datos jurídicos y registros oficiales en línea para el CBS	A.2	Ol.a	Servicio Adquirido / Servicio Programado	100%	4		100%	

**Tecnología**

No.	Programa Proyecto Actividad (P, P o A)	Actividad	Siglas Actividad	Siglas Objetivos Institucionales	Indicador De Gestión	% De La Meta De Gestión	Tiempo Estimado De Ejecución	Programación Cuatrimestral Estimada En %		
								Ene-Abr	May-Agos	Sept-Dic
1	Adquisición de dos computadoras portátiles con chip m2 para el Cuerpo de Bomberos de Samborondón	Adquirir dos computadoras portátiles con chip m2 para el CBS	A.1	Ol.d	Actas de Entrega Recepción emitidas / Adquisición de bienes programados	100%	4			100%

**O.E.4. Mejorar el potencial Humano**

**Talento Humano**

No.	Programa Proyecto Actividad (P, P O A)	Actividad	Siglas Actividad	Siglas Objetivos Institucionales	Indicador De Gestión	Porcentaje De La Meta De Gestión	Tiempo Estimado De Ejecución	Programación Cuatrimestral Estimada En %		
								Ene-Abr	May-Agos	Sept-Dic
1	Servicio de recolección transporte y disposición final de los desechos biológicos que se producen de las atenciones que brindan las ambulancias del Cuerpo de Bomberos de Samborondón	Contratar el servicio de recolección transporte y disposición final de los desechos biológicos que se producen de las atenciones que brindan las ambulancias del CBS	A.2	Ol.a	Servicio Adquirido / Servicio Programado	100%	12	33%	33%	33%
2	Profesionalización del personal operativo del Cuerpo de Bomberos de Samborondón	Contratar el servicio de Profesionalización del personal operativo del CBS	A.2	Ol.a	Servicio Adquirido / Servicio Programado	100%	4	100%		
3	Adquisición de insignias y medallas para condecoraciones para eventos solemnes del Cuerpo de Bomberos de Samborondón	Adquirir insignias y medallas para condecoraciones para eventos solemnes del CBS	A.1	Ol.a	Condecoraciones programadas	100%	12			100%
4	Capacitaciones para el personal voluntario, operativo y administrativo del Cuerpo de Bomberos de Samborondón	Contratar el servicio de capacitaciones para el personal administrativo y operativo del CBS	A.2	Ol.a	Servicio Adquirido / Servicio Programado	100%	8	50%	50%	
5	Adquisición de pasajes aéreos	Adquirir pasajes aéreos al exterior	A.1	Ol.a	Viajes realizados / Viajes programados	100%	4		100%	
6	Contratación servicios médicos ocupacionales para el personal del Cuerpo de Bomberos de Samborondón	Contratar servicios médicos ocupacionales para el personal del CBS	A.2	Ol.a	Informe elaborado / Informe Programado	100%	4	100%		



### 13. Conclusión




La planificación operativa comprende las actividades que definen las diferentes áreas de la institución con la finalidad de contribuir a la consecución de los objetivos estratégicos.

Para la formulación del Plan Operativo Anual (POA) 2023 se consideraron como insumos las actividades que fueron consideradas por cada área de la institución alineadas a los objetivos institucionales.

El Plan Operativo Anual Institucional tiene una asignación presupuestaria para el ejercicio fiscal 2023, el cual se ajustará de acuerdo a las actividades que sean indispensables ejecutar dentro de este año conforme a la disponibilidad presupuestaria.

### 14. Recomendaciones

- Realizar reuniones periódicas con las Áreas a fin de brindar el acompañamiento respectivo para el cumplimiento de las actividades planificadas en los tiempos establecidos.
- Socializar con las áreas y los responsables del POA, de forma periódica, el fiel cumplimiento de las metas y actividades preventivas y correctivas necesarias.

PLAN OPERATIVO ANUAL 2023	
<b>Elaborado por:</b> Ing. Luisa Rojas Alvarado	<b>Revisado por:</b> Ing. Karina González Rivas
 Analista de Procesos	 Director Administrativo Financiero
<b>Aprobado por:</b> Crnel. Jaime Cucalón de Icaza	
 Primer jefe	



CUERPO DE BOMBEROS DE SAMBOROMBÓN  
ÁREA DE PLANIFICACIÓN

MATRIZ INFORMATIVA PARA ELABORACIÓN DEL PLAN OPERATIVO ANUAL 2023

No.	Área	Programa Proyecto Actividad (P, P o A)	Actividad	Siglas Actividad	Objetivo(S) Operativos	Siglas Objetivos Estratégicas	Siglas Objetivos Institucionales	Indicador De Gestión	% De La Meta De Gestión	Tiempo Estimado De Ejecución	Programación Cuatrimestral Estimada En %				Presupuesto Estimado (Gasto Anual)	Prioridad	Medios De Verificación
											ENE	ABR	MAY	AGOS			
POA-2023-001	COM	Servicio de organización de eventos oficiales para el resello especial y la sesión solemne del Cuerpo de Bomberos de Samborombón	Contratar servicio de organización de eventos oficiales para el resello especial y la sesión solemne del CBS	A.2	Organizar el evento Oficial para el Resello Especial y la Sesión Solemne del CBS	O.E.1.	O.I.d	Servicio Adquirido / Servicio Programado	100%	4			100%	\$ 2.509,00	2	Informes y evidencia fotográfica	
POA-2023-002	COM	Adquisición de 18 banderas de uso nacional para cuarteles y compañías del Cuerpo de Bomberos de Samborombón	Adquirir 18 banderas de uso nacional para cuarteles y compañías del CBS	A.1	Adquirir símbolos patrios para los diferentes eventos de la institución	O.E.1.	O.I.b	Número de banderas adquiridas / Número de banderas programadas	100%	4		100%		\$ 2.000,00	1	Informes y evidencia fotográfica	
POA-2023-003	COM	Adquisición de material promocional para difusión de la imagen institucional del Cuerpo de Bomberos de Samborombón	Adquirir material promocional para difusión de la imagen institucional CBS	A.1	Concientizar sobre los riesgos y capacitar a la comunidad	O.E.1.	O.I.b	Número de Campañas realizadas / Total de Campañas programadas	100%	4			100%	\$ 5.950,70	2	Informes y evidencia fotográfica	
POA-2023-004	TEC	Servicio de telefonía fija para inmuebles ubicados en la Cabecera Cantonal	Contratar el servicio de telefonía fija para inmuebles ubicados en la Cabecera Cantonal	A.2	Establecer un medio de comunicación a través de telefonía fija con cada uno de los inmuebles de la cabecera cantonal	O.E.1.	O.I.d	Servicio Adquirido / Servicio Programado	100%	12	33%	33%	33%	\$ 900,00	1	Informes de satisfacción de los pagos mensuales	
POA-2023-005	TEC	Servicio de telefonía fija para estación La Puntilla, planes de móviles, planes de datos y adquisición de equipos celulares para el Cuerpo de Bomberos de Samborombón	Contratar el servicio de telefonía fija para estación La Puntilla, planes de móviles, planes de datos y adquisición de equipos celulares para el CBS	A.2	Establecer un medio de comunicación a través de telefonía fija para la Estación Puntilla, con la finalidad de atender los requerimientos de los contribuyentes. Contratar planes móviles y datos para los respectivos labores en campo del Primer Jefe y comunicación celular para los operadores de la central de alarmas.	O.E.1.	O.I.d	Servicio Adquirido / Servicio Programado	100%	12	33%	33%	33%	\$ 4.200,00	1	Informes de satisfacción de los pagos mensuales	
POA-2023-005	TEC	Servicio de internet para Cuartel Celeste perteneciente al Cuerpo de Bomberos de Samborombón	Contratar el servicio de internet para Cuartel Celeste perteneciente al CBS	A.2	Contratar planes de datos para los respectivos labores en campo del Primer Jefe y comunicación celular para los operadores de la central de alarmas.	O.E.1.	O.I.d	Servicio Adquirido / Servicio Programado	100%	8			50%	\$ 2.000,00	1	Informes de satisfacción de los pagos mensuales	

1



CUERPO DE BOMBEROS DE SAMBOROMBÓN  
ÁREA DE PLANIFICACIÓN

MATRIZ INFORMATIVA PARA ELABORACIÓN DEL PLAN OPERATIVO ANUAL 2023

No.	Área	Programa Proyecto Actividad (P, P o A)	Actividad	Siglas Actividad	Objetivo(s) Operativos	Siglas Objetivos Estratégicos	Siglas Objetivos Institucionales	Indicador De Gestión	% De La Meta De Gestión	Tiempo Estimado De Ejecución	Programación Cuatrimestral Estimada En %				Presupuesto Estimado (Gasto Anual)	Prioridad	Medios De Verificación
											ENE- ABR	MAY- AGOS	SEPT- DIC				
POA-2023-007	TEC	Servicio outsourcing de equipos de copia y escaneo para el Cuerpo de Bomberos de Samborombón	Contratar el servicio de outsourcing de equipos de impresión, copia y escaneo para las áreas administrativas	A.2	Proporcionar equipos de impresión, copia y escaneo para las áreas administrativas	O.E.1.	O.I.d	Servicio Adquirido / Servicio Programado	100%	12	33%	33%	33%	\$ 5.040,00	1	Informes de satisfacción de los pagos mensuales	
POA-2023-008	TEC	Contratación de servicio de hosting anual del dominio bomberossamborondon.gov.ec	Contratar el servicio de hosting anual del dominio bomberossamborondon.gov.ec	A.2	Proporcionar acceso a la página web institucional para que la ciudadanía pueda realizar trámites en línea, e revisar requisitos e información relevante de la entidad	O.E.1.	O.I.d	Servicio Adquirido / Servicio Programado	100%	4	100%			\$ 300,00	1	Informes	
POA-2023-009	TEC	Adquisición de licencias antivirus equipos informáticos del Cuerpo de Bomberos de Samborombón	Adquirir licencias antivirus para equipos informáticos del CBS	A.1	Proporcionar un mecanismo de protección ante ataques informáticos	O.E.1.	O.I.d	Instalación de licencias antivirus en cada equipo informático de la Institución	100%	4	100%			\$ 600,00	1	Informe de satisfacción de la compra.	
POA-2023-010	ADM LOG	Adquisición e instalación de sistema de alarma contra incendio en la Santa Ana y Tarifa perteneciente al Cuerpo de Bomberos de Samborombón	Adquirir e instalar el sistema de alarma contra incendio en la Compañía Santa Ana y Tarifa perteneciente al CBS	A.1	Garantizar el funcionamiento del sistema contra incendio ante un incidente	O.E.2.	O.I.c	Actas de Entrega Recepción emitidas / Adquisición de bienes programados	100%	4	100%			\$ 4.160,00	3	Informes y evidencia fotográfica	
POA-2023-011	ADM LOG	Contratación del servicio de recarga de extintores de las diferentes unidades y oficina del Cuerpo de Bomberos de Samborombón	Contratar el servicio de recarga de extintores de las diferentes unidades y oficinas del CBS	A.2	Garantizar la funcionalidad de los extintores ante un incidente	O.E.2.	O.I.c	Extintores recargados / Total extintores	100%	12	33%	33%	33%	\$ 3.000,00	1	Extintores recargados	
POA-2023-012	ADM LOG	Adquisición e instalación de veinte y siete (27) cámaras móviles dashcam con memorias de 128 GB para las unidades del Cuerpo de Bomberos de Samborombón	Adquirir e instalar de 27 cámaras móviles dashcam con memorias de 128 GB para las unidades del CBS	A.1	Garantizar el óptimo funcionamiento de los vehículos de la institución	O.E.2.	O.I.c	Actas de Entrega Recepción emitidas / Adquisición de bienes programados	100%	4				\$ 4.700,00	1	Informes y evidencia fotográfica	



CUERPO DE BOMBEROS DE SAMBORONDÓN  
ÁREA DE PLANIFICACIÓN

MATRIZ INFORMATIVA PARA ELABORACIÓN DEL PLAN OPERATIVO ANUAL 2023

No.	Área	Programa Proyecto Actividad (P, P o A)	Actividad	Siglas Actividad	Objetivo(S) Operativos	Siglas Objetivos Estratégicos	Siglas Objetivos Institucionales	Indicador De Gestión	% De La Meta De Gestión	Tiempo Estimado De Ejecución	Programación Cuatrimestral Estimada En %				Presupuesto Estimado (Gasto Anual)	Prioridad	Medios De Verificación
											ENE	MAY	SEPT	DIC			
POA-2023-013	ADM LOG	Adquisición de equipos de iluminación para vehículos del Cuerpo de Bomberos de Samborondón	Adquirir equipos de iluminación y cámaras posteriores para vehículos	A.1	Garantizar el óptimo funcionamiento de los vehículos de la institución	O.E.2.	O.I.C.	Actas de Entrega Recepción emitidas / Adquisición de bienes programados	100%	4	100%			\$ 6.300,00	3	Informes y evidencia fotográfica	
POA-2023-014	ADM LOG	Servicio de tapicería interior y limpieza profunda para vehículos del Cuerpo de Bomberos de Samborondón	Contratar el servicio de tapicería interior y limpieza profunda para vehículos del CBS	A.2	Garantizar el óptimo funcionamiento de los vehículos de la institución	O.E.2.	O.I.C.	Mantenimientos ejecutados / Mantenimiento programado	100%	4	100%			\$ 6.300,00	3	Informes y evidencia fotográfica	
POA-2023-015	ADM LOG	Contratación de servicio de mantenimiento preventivo y correctivo para vehículos livianos de multimarca del Cuerpo de Bomberos de Samborondón	Contratar el servicio de mantenimiento preventivo y correctivo para vehículos livianos de multimarca del CBS	A.2	Garantizar el óptimo funcionamiento de los vehículos livianos de la institución	O.E.2.	O.I.C.	Mantenimientos ejecutados / Mantenimiento programado	100%	12				\$ 25.000,00	3	Informes y evidencia fotográfica	
POA-2023-016	ADM LOG	Contratación de servicio de mantenimiento preventivo y correctivo para vehículos pesados de multimarca del Cuerpo de Bomberos de Samborondón	Contratar el servicio de mantenimiento preventivo y correctivo para vehículos pesados de multimarca del CBS	A.2	Garantizar el óptimo funcionamiento de los vehículos pesados de la institución	O.E.2.	O.I.C.	Mantenimientos ejecutados / Mantenimiento programado	100%	12				\$ 55.000,00	3	Mantenimiento	
POA-2023-017	ADM LOG	Contratación de servicio de mantenimiento preventivo y correctivo para motores fuera de bordo de las unidades fluviales del Cuerpo de Bomberos de Samborondón.	Contratar el servicio de mantenimiento preventivo y correctivo de los motores fuera de bordo de las unidades fluviales del CBS	A.2	Garantizar el óptimo funcionamiento de las unidades fluviales de la institución	O.E.2.	O.I.C.	Mantenimientos ejecutados / Mantenimiento programado	100%	12				\$ 6.300,00	3	Mantenimiento	



CUERPO DE BOMBEROS DE SAMBOROMBÓN  
ÁREA DE PLANIFICACIÓN

MATRIZ INFORMATIVA PARA ELABORACIÓN DEL PLAN OPERATIVO ANUAL 2023

No.	Área	Programa Proyecto Actividad (P, P o A)	Actividad	Siglas Actividad	Objetivo(S) Operativos	Siglas Objetivos Estratégicos	Siglas Objetivos Institucionales	Indicador De Gestión	% De La Meta De Gestión	Tiempo Estimado De Ejecución	Programación Cuatrimestral Estimada En %				Presupuesto Estimado (Gasto Anual)	Prioridad	Medios De Verificación
											ENE-ABR	MAY-AGOS	SEPT-DIC				
POA-2023-018	ADM LOG	Servicio mantenimiento preventivo y correctivo de equipos de aire acondicionado y línea blanca perteneciente al Cuerpo de Bomberos de Samborombón	Contratar el servicio de mantenimiento preventivo y correctivo de equipos de aire acondicionado y línea blanca perteneciente al CBS	A.2	Garantizar el óptimo funcionamiento de los aires acondicionados y equipos de aire acondicionado	O.E.2.	O.I.C	Mantenimientos ejecutados / Mantenimiento programado	100%	12	33%	33%	33%	\$ 6.300,00	1	Mantenimiento	
POA-2023-019	ADM LOG	Adquisición de combustibles para unidades móviles y maquinarias del Cuerpo de Bomberos de Samborombón	Adquirir combustibles para las unidades móviles y maquinarias del CBS	A.1	Garantizar el funcionamiento de las unidades para asistencia a emergencias	O.E.2.	O.I.C	Requerimiento de combustibles / Requerimientos programados	100%	12	33%	33%	33%	\$ 30.000,00	1	Requerimientos	
POA-2023-020	ADM LOG	Adquisición de aceites y lubricantes para unidades móviles y maquinarias del Cuerpo de Bomberos de Samborombón	Adquirir aceite y lubricantes para las unidades móviles y maquinarias del CBS	A.1	Garantizar el funcionamiento de las unidades para asistencia a emergencias	O.E.2.	O.I.C	Requerimiento de lubricantes y aceite / Requerimientos programados	100%	8	50%	50%	50%	\$ 1.200,00	1	Requerimientos	
POA-2023-021	ADM LOG	Contratación de seguros generales tales como incendio, robo, equipo electrónico, vehículos, casco de buque especiales por un periodo de dos años para el Cuerpo de Bomberos de Samborombón	Contratar seguros generales tales como: incendio, robo, equipos electrónicos, vehículos, cascos de buques, riesgos especiales y responsabilidad civil por un periodo de dos años para el CBS	A.2	Mantener asegurados los bienes institucionales	O.E.2.	O.I.C	Servicio Adquirido / Servicio Programado	100%	12	33%	33%	33%	\$ 85.000,00	1	Pago de la póliza	
POA-2023-022	ADM LOG	Adquisición de dos ambulancias tipo II 4x2 equipados para el Cuerpo de Bomberos de Samborombón	Adquirir dos ambulancias tipo II 4x2 equipados para el Cuerpo de Bomberos de Samborombón	A.1	Brindar protección a la comunidad a través de las óptimas condiciones del parque automotor de la institución	O.E.2.	O.I.C	Actas de Entrega Recepción emitidas / Adquisición de bienes programados	100%	4	100%			\$ 218.698,24	1	Acta de Entrega y Recepción	



CUERPO DE BOMBEROS DE SAMBOROMBÓN  
ÁREA DE PLANIFICACIÓN

MATRIZ INFORMATIVA PARA ELABORACIÓN DEL PLAN OPERATIVO ANUAL 2023

No.	Área	Programa Proyecto Actividad (P, P o A)	Actividad	Siglas Actividad	Objetivo(S) Operativos	Siglas Objetivos Estratégicos	Siglas Objetivos Institucionales	Indicador De Gestión	% De La Meta De Gestión	Tiempo Estimado De Ejecución	Programación Cuatrimestral Estimada En %				Presupuesto Estimado (Gasto Anual)	Prioridad	Medios De Verificación
											ENE- ABR	MAY- AGOS	SEPT- DIC				
POA-2023-023	ADM LOG	Servicio de Mantenimiento preventivo de Ambulancias tipo 4X2 perteneciente al Cuerpo de Bomberos de Samborombón	Contratar el servicio de Mantenimiento de Ambulancias tipo 4X2 perteneciente al CBS	A.2	Brindar protección a la comunidad a través de las óptimas condiciones del parque automotor de la institución	O.E.2.	O.I.C	Actas de Entrega Recepción emitidas / Adquisición de bienes programados	100%	8	50%	50%		\$ 1.500,00	1	Acta de Entrega y Recepción	
POA-2023-024	ADM LOG	Adquisición de dos botes inflables que incluye motor y remolque para División Fluvial del Cuerpo de Bomberos de Samborombón	Adquirir de dos botes inflables que incluye motor y remolque para División Fluvial del CBS	A.1	Brindar protección a la comunidad a través de las óptimas condiciones del parque automotor de la institución	O.E.2.	O.I.C	Actas de Entrega Recepción emitidas / Adquisición de bienes programados	100%	4	100%			\$ 23.750,00	1	Acta de Entrega y Recepción	
POA-2023-025	ADM LOG	Adquisición de (02) neumáticos para vehículo mj-1 con placas GEA - 5147 del Cuerpo de Bomberos de Samborombón	Adquirir neumáticos para el parque automotor del CBS	A.1	Mantener en óptimas condiciones el parque automotor para brindar un buen servicio	O.E.2.	O.I.C	Actas de Entrega Recepción emitidas / Adquisición de bienes programados	100%	4	100%			\$ 9.500,00	1	Acta de Entrega y Recepción	
POA-2023-026	ADM LOG	Mantenimiento preventivo y correctivo de generadores	Contratar el servicio de mantenimiento de generadores del CBS	A.2	Mantener en condiciones óptimas para un buen funcionamiento los generadores	O.E.2.	O.I.C	Mantenimientos ejecutados / Mantenimiento programado	100%	4		100%		\$ 1.000,00	1	Mantenimiento	
POA-2023-027	ADM LOG	Mantenimiento preventivo y correctivo de herramientas y equipos	Contratar el servicio de mantenimiento de herramientas y equipos del CBS	A.2	Mantener en condiciones óptimas las herramientas y equipos	O.E.2.	O.I.C	Mantenimientos ejecutados / Mantenimiento programado	100%	4		100%		\$ 1.000,00	1	Mantenimiento	
POA-2023-028	ADM LOG	Adquisición de dispositivos médicos para ambulancia del Cuerpo de Bomberos de Samborombón	Adquirir dispositivos médicos y herramientas menores para uso de la división de ambulancias del CBS	A.1	Brindar una atención prehospitalaria de calidad a la comunidad del cantón Samborombón	O.E.2.	O.I.C	Emergencias atendidas / Reporte de emergencias de la Central de Alarmas	100%	4				\$ 6.300,00	1	Acta de Entrega y Recepción	





CUERPO DE BOMBEROS DE SAMBORONDÓN  
ÁREA DE PLANIFICACIÓN

MATRIZ INFORMATIVA PARA ELABORACIÓN DEL PLAN OPERATIVO ANUAL 2023

No.	Área	Programa Proyecto Actividad (P, P o A)	Actividad	Siglas Actividad	Objetivo(S) Operativos	Siglas Objetivos Estratégicos	Siglas Objetivos Institucionales	Indicador De Gestión	% De La Meta De Gestión	Tiempo Estimado De Ejecución	Programación Cuatrimestral Estimada En %				Presupuesto Estimado (Gasto Anual)	Prioridad	Medios De Verificación
											ENE- ABR	MAY- AGOS	SEPT- DIC				
POA-2023-029	ADM LOG	Adquisición de medicamentos y dispositivos médicos para la atención prehospitalaria en las ambulancias del Cuerpo de Bomberos de Samborondón	Adquirir medicamentos y dispositivos médicos para la atención prehospitalaria en las ambulancias del CBS	A.1	Brindar una atención prehospitalaria de calidad a la comunidad del cantón Samborondón	O.E.2.	O.I.d	Emergencias atendidas / Reporte de emergencias de la Central de Alarmas	100%	4	100%			\$ 3.588,75	1	Acta de Entrega y Recepción	
POA-2023-030	ADM LOG	Adquisición de insumos médicos para uso prehospitalario en las ambulancias del Cuerpo de Bomberos de Samborondón	Adquirir insumos médicos para uso de atención prehospitalaria en las ambulancias del CBS	A.1	Brindar una atención prehospitalaria de calidad a la comunidad del cantón Samborondón	O.E.2.	O.I.d	Emergencias atendidas / Reporte de emergencias de la Central de Alarmas	100%	4	100%			\$ 3.808,96	1	Acta de Entrega y Recepción	
POA-2023-031	ADM LOG	Adquisición de equipos médicos para atención prehospitalaria del Cuerpo de Bomberos de Samborondón	Adquirir equipos médicos para atención prehospitalaria del CBS	A.1	Brindar una atención prehospitalaria de calidad a la comunidad del cantón Samborondón	O.E.2.	O.I.d	Emergencias atendidas / Reporte de emergencias de la Central de Alarmas	100%	4				\$ 5.719,97	1	Acta de Entrega y Recepción	
POA-2023-032	ADM LOG	Adquisición de suministros de oficina para stock de Bodega del Cuerpo de Bomberos de Samborondón	Adquirir suministros de oficina para stock de bodega del CBS	A.1	Proveer de suministros y materiales al personal de las áreas administrativas del CBS para brindar un servicio de calidad a la comunidad	O.E.2.	O.I.d	Suministros adquiridos/Su ministros programados	100%	4	100%			\$ 5.000,00	1	Acta de Entrega y Recepción	
POA-2023-033	ADM LOG	Servicio de recargas de oxígeno medicinal y pruebas hidrostáticas en cilindros de aire comprimidos para la atención de emergencias del Cuerpo de Bomberos de Samborondón	Contratar el servicio de recargas de oxígeno medicinal y pruebas hidrostáticas en cilindros de aire comprimidos para la atención de emergencias del CBS	A.2	Proveer tanques de oxígeno a las ambulancias para la atención oportuna de las emergencias prehospitalarias	O.E.2.	O.I.d	Servicio Adquirido / Servicio Programado	100%	12	33%	33%	33%	\$ 70,39	1	Tanques de oxígeno recargados	
POA-2023-034	ADM LOG	Adquisición de un (01) ventilador de presión positiva contra incendios para el Cuerpo de Bomberos de Samborondón	Adquirir de un (01) ventilador de presión positiva contra incendios para el CBS	A.1	Mejorar la eficiencia en las operaciones de combate de incendios	O.E.2.	O.I.d	Actas de Entrega Recepción emitidas / Adquisición de bienes	100%	4				\$ 12.288,00	2	Acta de Entrega y Recepción	





CUERPO DE BOMBEROS DE SAMBOROMBÓN  
ÁREA DE PLANIFICACIÓN

MATRIZ INFORMATIVA PARA ELABORACIÓN DEL PLAN OPERATIVO ANUAL 2023

No.	Área	Programa Proyecto Actividad (P, P o A)	Actividad	Siglas Actividad	Objetivo(s) Operativos	Siglas Objetivos Estratégicos	Siglas Objetivos Institucionales	Indicador De Gestión	% De La Meta De Gestión	Tiempo Estimado De Ejecución	Programación Cuatrimestral Estimada En %				Presupuesto Estimado (Gasto Anual)	Prioridad	Medios De Verificación
											ENE-ABR	MAY-AGOS	SEPT-DIC				
POA-2023-035	ADM LOG	Contratación del servicio de mantenimiento preventivo y correctivo de las 5 puertas automáticas del garaje de la estación La Puntilla del Cuerpo de Bomberos Samborombón	Contratar el servicio de mantenimiento preventivo y correctivo de las 5 puertas automáticas del garaje de la estación La Puntilla del CBS	A.2	Mantener el control del sistema de prevención de incendios	O.E.2.	O.I.d	Servicio Adquirido / Servicio Programado	100%	8	50%	50%	50%	\$ 2.000,00	1	Cronograma	
POA-2023-036	OTPI-DIP	Obra de ampliación y remodelación del área administrativa en la edificación de la estación La Puntilla del Cuerpo de Bomberos Samborombón	Obra de ampliación y remodelación del área administrativa en la edificación de la estación La Puntilla del CBS	A.3	Adecuar y distribuir las áreas administrativas para mejorar la parte organizacional y metodológica de las labores diarias.	O.E.2.	O.I.c	Avance de obra / tiempo estimado de obra	100%	12	33%	33%	33%	\$ 72.533,18	1	Procesos de Contratación	
POA-2023-037	OTPI-DIP	Fiscalización de obra de ampliación y remodelación del área administrativa en la edificación de la Estación La Puntilla del Cuerpo de Bomberos Samborombón	Contratar el servicio de fiscalización de obra de ampliación y remodelación del área administrativa en la edificación de la Estación La Puntilla del CBS	A.3	Adecuar y distribuir las áreas administrativas para mejorar la parte organizacional y metodológica de las labores diarias.	O.E.2.	O.I.c	Avance de obra / tiempo estimado de obra	100%	12	33%	33%	33%	\$ 12.851,19	1	Procesos de Contratación	
POA-2023-038	OTPI-DIP	Fiscalización de obra de construcción de una estación de bomberos en el sector de Ciudad Celeste, parroquia La Puntilla, para el Cuerpo de Bomberos Samborombón	Contratar el servicio de fiscalización de obra de construcción de una estación de bomberos en el sector de Ciudad Celeste, parroquia La Puntilla, para el CBS	A.3	Disminuir tiempo de respuesta en la atención de emergencias en el sector de Ciudad Celeste	O.E.2.	O.I.c	Avance de obra / tiempo estimado de obra	100%	12	33%	33%	33%	\$ 26.600,00	1	Procesos de Contratación	

AR



MATRIZ INFORMATIVA PARA ELABORACIÓN DEL PLAN OPERATIVO ANUAL 2023

Poa

No.	Área	Programa Proyecto Actividad (P, P o A)	Actividad	Siglas Actividad	Objetivo(s) Operativos	Siglas Objetivos Estratégicos	Siglas Objetivos Institucionales	Indicador De Gestión	% De La Meta De Gestión	Tiempo Estimado De Ejecución	Programación Cuatrimestral Estimada En %				Presupuesto Estimado (Gasto Anual)	Prioridad	Medios De Verificación
											ENE- ABR	MAY- AGOS	SEPT- DIC				
POA-2023-039	OTPI-DIP	Construcción de una estación de bomberos en el sector de Ciudad Celeste, parroquia satélite la Puntilla, para el Cuerpo de Bomberos de Samborondón	Contratar el servicio de construcción de una estación de bomberos en el sector de Ciudad Celeste, parroquia satélite la Puntilla, para el CBS	A.3	Disminuir tiempo de respuesta en la atención de emergencias en el sector de ciudad Celeste	O.E.2.	O.I.C	Avance de obra / tiempo estimado de obra	100%	12	33%	33%	33%	\$ 40.700,00	1	Procesos de Contratación	
POA-2023-040	TH	Adquisición de sesenta y siete (67) pares de botas de combate contra incendios estructurales para el personal bomberil del Cuerpo de Bomberos de Samborondón	Adquirir de sesenta y siete (67) pares de botas de combate contra incendios estructurales para el personal bomberil del CBS	A.1	Dotar al personal de equipos de protección personal	O.E.2.	O.I.C	Uniforme Adquirido / Total Uniformes programados	100%	4	100%			\$ 6.300,00	1	Cascos	
POA-2023-041	TH	Adquisición de traje anti fluidos para el personal conductor de ambulancia y para médico del Cuerpo de Bomberos de Samborondón	Adquirir de traje anti fluidos para el personal conductor de ambulancia y para médico del Cuerpo de Bomberos de Samborondón	A.1	Dotar al personal nuevo de equipos de protección personal	O.E.2.	O.I.C	Uniforme Adquirido / Total Uniformes programados	100%	12			100%	\$ 4.992,00	2	Uniformes	
POA-2023-042	TH	Contratación póliza de fidelidad tipo blanket para el personal del Cuerpo de Bomberos de Samborondón	Contratación póliza de fidelidad tipo blanket para el personal del CBS	A.2	Garantizar la adquisición de los seguros y la atención inmediata del personal voluntario ante una eventualidad	O.E.2.	O.I.C	Servicio Adquirido / Servicio Programado	100%	4	100%			\$ 2.200,00	1	Pago de Seguro	
POA-2023-043	TH	Contratación de seguro colectivo de vida y accidentes personales por un periodo de dos años para el personal operativo y voluntario del Cuerpo de Bomberos de Samborondón	Contratar de seguro colectivo de vida y accidentes personales por un periodo de dos años para el personal operativo y voluntario del CBS	A.2	Garantizar la adquisición de los seguros y la atención inmediata del personal voluntario ante una eventualidad	O.E.2.	O.I.C	Servicio Adquirido / Servicio Programado	100%	8		50%	50%	\$ 80.000,00	1	Pago de Seguro	



CUERPO DE BOMBEROS DE SAMBOROMBÓN  
ÁREA DE PLANIFICACIÓN

MATRIZ INFORMATIVA PARA ELABORACIÓN DEL PLAN OPERATIVO ANUAL 2023

Poa

No.	Área	Programa Proyecto Actividad (P, P o A)	Actividad	Siglas Actividad	Objetivo(s) Operativos	Siglas Objetivos Estratégicos	Siglas Objetivos Institucionales	Indicador De Gestión	% De La Meta De Gestión	Tiempo Estimado De Ejecución	Programación Cuatrimestral Estimada En %				Presupuesto Estimado (Gasto Anual)	Prioridad	Medios De Verificación
											ENE-ABR	MAY-AGOS	SEPT-DIC				
POA-2023-044	TH	Contratación de servicio de seguridad privada para estación Puntilla del Cuerpo de Bomberos de Samborombón	Contratar servicio de seguridad privada para estación Puntilla del CBS	A.2	Contar con personal de vigilancia que resguarde la seguridad del personal	O.E.2.	O.I.d	Servicio Adquirido / Servicio Programado	100%	8	50%	50%		\$ 13.200,00	1	Servicio de seguridad	
POA-2023-045	TH	Contratación del servicio de seguridad privada para bote denominado BR3 ubicado en el Parque Histórico perteneciente al Cuerpo de Bomberos de Samborombón	Contratar servicio de seguridad privada para la División Fluvial perteneciente al CBS	A.2	Contar con personal de vigilancia que resguarde la seguridad del personal	O.E.2.	O.I.d	Servicio Adquirido / Servicio Programado	100%	8	50%	50%		\$ 25.260,00	1	Servicio de seguridad	
POA-2023-046	TEC	Contratación del servicio de mantenimiento preventivo y correctivo del sistema de alarma contra incendio de la estación la Puntilla, Primera Jefatura, San Jacinto y Boca de Caña.	Contratar el servicio de mantenimiento preventivo y correctivo del sistema de alarma de incendio de la estación Puntilla, Primera Jefatura y Boca de Caña	A.2	Garantizar el funcionamiento del sistema contra incendio ante un incidente	O.E.2.	O.I.c	Mantenimientos ejecutados / Mantenimiento programado	100%	12			100%	\$ 3.500,00	3	Informes y evidencia fotográfica	
POA-2023-047	TEC	Adquisición de cámara de vigilancia y equipos de red para el cuartel ciudad celeste perteneciente al Cuerpo de Bomberos de Samborombón	Adquirir cámara de vigilancia y equipos de red para el cuartel Ciudad Celeste perteneciente al CBS	A.1	Contar con sistemas de cámaras de vigilancia operativos en cada inmueble de la Institución	O.E.2.	O.I.d	Actas de Entrega Recepción emitidas / Adquisición de bienes programados	100%	4		100%		\$ 4.000,00	1	Cámaras de vigilancia. Informe y evidencia fotográfica	
POA-2023-048	TEC	Adquisición e instalación de radio comunicación digitales para el Cuerpo de Bomberos de Samborombón	Adquisición e instalación de equipos de radio digitales para el CBS	A.1	Mejorar el sistema de radio comunicación de la Institución a través de la adquisición de equipos con tecnología digital.	O.E.2.	O.I.d	Actas de Entrega Recepción emitidas / Adquisición de bienes programados	100%	4		100%		\$ 40.000,00	1	Mejora en el sistema de radio comunicación de la Institución	



CUERPO DE BOMBEROS DE SAMBORONDÓN  
ÁREA DE PLANIFICACIÓN

MATRIZ INFORMATIVA PARA ELABORACIÓN DEL PLAN OPERATIVO ANUAL 2023

Poa

No.	Área	Programa Proyecto Actividad (P.P.o.A)	Actividad	Siglas Actividad	Objetivo(S) Operativos	Siglas Objetivos Estratégicos	Siglas Objetivos Institucionales	Indicador De Gestión	% De La Meta De Gestión	Tiempo Estimado De Ejecución	Programación Cuatrimestral Estimada En %				Presupuesto Estimado (Gasto Anual)	Prioridad	Medios De Verificación
											ENE-ABR	MAY-AGOS	SEPT-DIC				
POA-2023-049	TEC	Adquisición de radio base, antena y parlante para cuartel de Ciudad Celeste perteneciente al Cuerpo de Bomberos de Samborondón	Adquirir radio base, antena y parlante para el cuartel de Ciudad Celeste perteneciente al CBS	A.1	Mejorar el sistema de radio comunicación de la Institución a través de la adquisición de equipos con tecnología digital	O.E.2.	O.I.d	Actas de Entrega Recepción emitidas / Adquisición de bienes programados	100%	4	100%			\$ 2.500,00	1	Mejora en el sistema de radio comunicación de la Institución	
POA-2023-050	TEC	Desarrollo e implementación para sistema recaudación de emergencias y control de comunicaciones del Cuerpo de Bomberos de Samborondón	Contratar el desarrollo e implementación de sistema para recaudación de tasas administradas por las emergencias y control de comunicaciones del CBS	A.2	Implementar un sistema que automatice los trámites para obtención de permisos, inspecciones, administración de emergencias atendidas y gestión de los controles de comunicaciones	O.E.2.	O.I.d	Servicio Adquirido / Servicio Programado	100%	4	100%			\$ 20.000,00	3	Mejor control y orden en los procesos realizados	
POA-2023-051	TEC	Mantenimiento preventivo y correctivo de equipos de comunicación portátiles móviles fijas y estaciones repetidora del Cuerpo de Bomberos de Samborondón	Contratar servicio de mantenimiento preventivo y correctivo de equipos de comunicación portátiles móviles estaciones fijas y sistemas repetidora del CBS	A.2	Mantener todos los equipos de comunicación de la Institución Operativos	O.E.2.	O.I.c	Servicio Adquirido / Servicio Programado	100%	12	33%	33%	33%	\$ 5.000,00	1	Informes de satisfacción de los mantenimientos realizados	
POA-2023-052	TEC	Contratación del servicio de arrendamiento de licencia y módulo de compras y nómina del sistema administrativo-financiero CG/WEB por un periodo de 23 meses	Contratar el servicio de arrendamiento de licencia y módulo de compras y nómina del sistema administrativo-financiero CG/WEB por un periodo de 23 meses	A.2	Proporcionar un software para automatización de los procesos administrativos y financieros de la Institución	O.E.2.	O.I.d	Funcionamiento o del software administrativo financiero	100%	12	33%	33%	33%	\$ 5.880,00	1	Informes de satisfacción de los pagos mensuales	

*[Handwritten signature]*



CUERPO DE BOMBEROS DE SAMBOROMBÓN  
ÁREA DE PLANIFICACIÓN

MATRIZ INFORMATIVA PARA ELABORACIÓN DEL PLAN OPERATIVO ANUAL 2023

No.	Área	Programa Proyecto Actividad (P, P o A)	Actividad	Siglas Actividad	Objetivo(S) Operativos	Siglas Objetivos Estratégicos	Siglas Objetivos Institucionales	Indicador De Gestión	% De La Meta De Gestión	Tiempo Estimado De Ejecución	Programación Cuatrimestral Estimada En %				Presupuesto Estimado (Gasto Anual)	Prioridad	Medios De Verificación
											ENE-ABR	MAY-AGOS	SEPT-DIC				
POA-2023-053	ADM LOG	Servicio de mantenimiento preventivo y correctivo anual de las estaciones y cuarteles del Cuerpo de Bomberos de Samborombón	Contratar el servicio de mantenimiento preventivo y correctivo anual de las estaciones y cuarteles del CBS	A.2	Mantener en buen estado y extender la vida útil de los inmuebles de la institución.	O.E.3.	O.I.d	Mantenimientos ejecutados / Mantenimiento programado	100%	4	100%			\$ 63.000,00	3	Informes y evidencia fotográfica	
POA-2023-054	ADM LOG	Contratación de consultoría para la identificación del mantenimiento preventivo y correctivo anual de las estaciones y cuarteles del cuerpo de bomberos de Samborombón	Contratar consultoría de estudios técnicos para la identificación del mantenimiento preventivo y correctivo anual de las estaciones y cuarteles del CBS	A.2	Mantener en buen estado y extender la vida útil de los inmuebles de la institución.	O.E.3.	O.I.d	Servicio Adquirido / Servicio Programado	100%	4	100%			\$ 3.500,00	3	Informe de satisfacción del servicio	
POA-2023-055	ADM LOG	Adquisición de electrodomésticos, para el equipamiento del nuevo cuartel de ciudad celeste y otras dependencias del Cuerpo de Bomberos de Samborombón	Adquirir electrodomésticos para el equipamiento del nuevo cuartel de Ciudad Celeste y otras dependencias del CBS	A.1	Adecuar las estaciones del CBS	O.E.3.	O.I.d	Actas de Entrega Recepción emitidas / Adquisición de bienes programados	100%	4	100%			\$ 6.300,00	1	Acta de Entrega y Recepción, ingresos y egresos de bodega	
POA-2023-056	ADM LOG	Contratación de servicio de rastreo satelital para los vehículos livianos del Cuerpo de Bomberos de Samborombón	Contratar el servicio de rastreo satelital para los vehículos livianos del CBS	A.2	Conocer la ubicación de los vehículos en tiempo real	O.E.3.	O.I.d	Servicio Adquirido / Servicio Programado	100%	4	100%			\$ 900,00	1	Informes	
POA-2023-057	ADM LOG	Servicio de exterminación de plagas (ratas y murciélagos) para los cuarteles del Cuerpo de Bomberos de Samborombón	Contratar el servicio de exterminación de plagas (Ratas y Murciélagos) para los Cuarteles del CBS	A.2	Mantener la asepsia en los cuarteles	O.E.3.	O.I.d	Servicio Adquirido / Servicio Programado	100%	4	100%			\$ 1.019,60	1	Informes y evidencia fotográfica	

*[Handwritten signature]*



CUERPO DE BOMBEROS DE SAMBORONDÓN  
ÁREA DE PLANIFICACIÓN

MATRIZ INFORMATIVA PARA ELABORACIÓN DEL PLAN OPERATIVO ANUAL 2023

Poa

No.	Área	Programa Proyecto Actividad (P.P.o.A)	Actividad	Siglas Actividad	Objetivo(S) Operativos	Siglas Objetivos Estratégicos	Siglas Objetivos Institucionales	Indicador De Gestión	% De La Meta De Gestión	Tiempo Estimado De Ejecución	Programación Cuatrimestral Estimada En %				Presupuesto Estimado (Gasto Anual)	Prioridad	Medios De Verificación
											ENE-ABR	MAY-AGOS	SEPT-DIC				
POA-2023-058	ADM LOG	Adquisición de servicio de limpieza de interiores y exteriores tipo III para las oficinas administrativas de la estación puntilla del Cuerpo de Bomberos de Samborondón	Contratar el servicio de limpieza de interiores y exteriores tipo III para las oficinas administrativas de la estación puntilla del CBS	A.2	Mantener las áreas administrativas de la institución limpias	O.E.3.	O.I.d	Servicio Adquirido / Servicio Programado	100%	12	33%	33%	33%	\$ 8.000,00	1	Informes y evidencia fotográfica	
POA-2023-059	ADM LOG	Adquisición de servicio de limpieza de interiores y exteriores tipo III para las oficinas administrativas de primera jefatura del Cuerpo de Bomberos de Samborondón	Contratar el servicio de limpieza de interiores y exteriores tipo III para las oficinas administrativas de Primera Jefatura del CBS	A.2	Mantener las áreas administrativas de la institución limpias	O.E.3.	O.I.d	Servicio Adquirido / Servicio Programado	100%	12	33%	33%	33%	\$ 5.000,00	1	Informes y evidencia fotográfica	
POA-2023-060	ADM LOG	Contratación servicio de externalizado de limpieza para las oficinas Administrativas del Cuerpo de Bomberos de Samborondón	Contratar el servicio externalizado de limpieza para las oficinas Administrativas del CBS	A.2	Mantener las áreas administrativas de la institución limpias	O.E.3.	O.I.d	Servicio Adquirido / Servicio Programado	100%	4	100%			\$ 5.000,00	1	Informes y evidencia fotográfica	
POA-2023-061	ADM LOG	Adquisición de suministros de limpieza (catalogados) para cuarteles y estaciones del Cuerpo de Bomberos de Samborondón correspondiente al primer semestre	Adquirir de suministros de limpieza (catalogados) para cuarteles y estaciones del Cuerpo de Bomberos de Samborondón correspondiente al primer semestre	A.1	Mantener las áreas administrativas de la institución limpias	O.E.3.	O.I.d	Limpieza de oficinas realizadas / Limpieza de oficinas programadas	100%	4	100%			\$ 6.000,00	1	Informes y evidencia fotográfica	



CUERPO DE BOMBEROS DE SAMBOROMBÓN  
ÁREA DE PLANIFICACIÓN

MATRIZ INFORMATIVA PARA ELABORACIÓN DEL PLAN OPERATIVO ANUAL 2023

No.	Área	Programa Proyecto Actividad (P.P.O.A)	Actividad	Siglas Actividad	Objetivo(S) Operativos	Siglas Objetivos Estratégicos	Siglas Objetivos Institucionales	Indicador De Gestión	% De La Meta De Gestión	Tiempo Estimado De Ejecución	Programación Cuatrimestral Estimada En %				Presupuesto Estimado (Gasto Anual)	Prioridad	Medios De Verificación
											ENE-ABR	MAY-AGOS	SEPT-DIC				
POA-2023-062	ADM LOG	Contratación de servicio de arrendamiento de licencias y módulo de compras y nómina del sistema financiero CG web	Contratar el servicio de arrendamiento de licencias y módulo de compras y nómina del sistema financiero CG WEB	A.2	Dar agilidad al proceso de nómina y compras públicas	O.E.3.	O.I.d	Servicio Adquirido / Servicio Programado	100%	12	33%	33%	33%	\$ 25.000,00	1	Procesos de Contratación	
POA-2023-063	JUR	Contratación anual del servicio de consulta a base de datos jurídicos y registros oficiales en línea para el Cuerpo de Bomberos de Samborombón	Contratar el servicio de consulta a base de datos jurídicos y registros oficiales en línea para el CBS	A.2	Garantizar que el personal tenga acceso a una plataforma actualizada que contenga la normativa vigente	O.E.3.	O.I.a	Servicio Adquirido / Servicio Programado	100%	4	100%			\$ 180,00	1	Plataforma de acceso a normativa actualizada	
POA-2023-064	TEC	Adquisición de dos computadoras portátiles con chip m2 para el Cuerpo de Bomberos de Samborombón	Adquirir dos computadoras portátiles con chip m2 para el CBS	A.1	Garantizar que el personal disponga de equipos que le permita realizar sus actividades	O.E.3.	O.I.d	Actas de Entrega Recepción emitidas / Adquisición de bienes programados	100%	4				\$ 3.705,20	2	Acta de Entrega y Recepción	
POA-2023-065	TH	Servicio recolección y transporte final de desechos biológicos que se producen de las atenciones brindan ambulancias del Cuerpo de Bomberos de Samborombón	Contratar el servicio de recolección y transporte y disposición final de los desechos biológicos que se producen de las atenciones que brindan ambulancias del CBS	A.2	Recolectar los desechos biológicos	O.E.4.	O.I.a	Servicio Adquirido / Servicio Programado	100%	12	33%	33%	33%	\$ 600,00	1	Informes	
POA-2023-066	TH	Profesionalización del personal operativo del Cuerpo de Bomberos de Samborombón	Contratar el servicio de Profesionalización del personal operativo del CBS	A.2	Fortalecer el nivel de conocimiento del personal operativo	O.E.4.	O.I.a	Servicio Adquirido / Servicio Programado	100%	4	100%			\$ 42.850,50	1	Certificados de capacitación	





MATRIZ INFORMATIVA PARA ELABORACIÓN DEL PLAN OPERATIVO ANUAL 2023

No.	Área	Programa Proyecto Actividad (P, P o A)	Actividad	Siglas Actividad	Objetivo(S) Operativos	Siglas Objetivos Estratégicos	Siglas Objetivos Institucionales	Indicador De Gestión	% De La Meta De Gestión	Tiempo Estimado De Ejecución	Programación Cuatrimestral Estimada En %				Presupuesto Estimado (Gasto Anual)	Prioridad	Medios De Verificación
											ENE- ABR	MAY- AGOS	SEPT- DIC				
POA-2023-067	TH	Adquisición de insignias y medallas para condecoraciones para eventos solemnes del Cuerpo de Bomberos de Samborombón	Adquirir insignias y medallas para condecoraciones para eventos solemnes del CBS	A.1	Reconocer el esfuerzo y servicio brindado a la comunidad, por medio de las condecoraciones del personal voluntario, operativo y administrativo	O.E.4.	O.I.a	Condecoraciones programadas	100%	12			100%	\$ 5.000,88	2	Informes	
POA-2023-068	TH	Capacitaciones para el personal operativo y administrativo del Cuerpo de Bomberos de Samborombón	Contratar el servicio de capacitaciones para el personal administrativo y operativo del CBS	A.2	Mantener al personal actualizado de los procedimientos y normativa vigente	O.E.4.	O.I.a	Servicio Adquirido / Servicio Programado	100%	8	50%	50%		\$ 65.000,00	1	Certificados de capacitación	
POA-2023-069	TH	Adquisición de pasajes aéreos	Adquirir pasajes aéreos al exterior	A.1	Garantizar la movilidad del personal fuera de la ciudad o del país	O.E.4.	O.I.a	Viajes realizados / Viajes programados	100%	4		100%		\$ 6.500,00	1	Tickets aéreos	
POA-2023-070	TH	Contratación servicios médicos ocupacionales para el personal del Cuerpo de Bomberos de Samborombón	Contratar servicios médicos ocupacionales para el personal del CBS	A.2	Resguardar la salud y seguridad de los trabajadores ante los riesgos biológicos	O.E.4.	O.I.a	Informe elaborado / Informe Programado	100%	4	100%			\$ 10.000,00	3	Informe de pago	
<b>Total</b>															<b>\$1.174.056,56</b>		

<b>PLAN OPERATIVO ANUAL 2023</b>	
<p><b>Elaborado por:</b></p> <p style="text-align: center;"> Ing. Luisa Rojas Alvarado <b>Analista de Procesos</b></p>	<p><b>Revisado por:</b></p> <p style="text-align: center;"> Ing. Karina Gonzalez Rivas <b>Director Administrativo Financiero</b></p>
<p><b>Aprobado por:</b></p> <p style="text-align: center;"> Crnel. Jaime Cucalón de Icaza <b>Primer jefe</b></p>	